



**REGIMENTO GERAL ACADÊMICO  
(Proposta da Comissão)**

NOME:	
DEPARTAMENTO	
FUNÇÃO:	
E-MAIL:	FONE:

<b>FORMULÁRIO DE PROPOSTAS</b>		
<b>(1) Proposta da Comissão</b>	<b>(2) Proposta de Correção, Substituição, Supressão ou acréscimo</b>	<b>(3) Justificativa</b>



## **REGIMENTO GERAL ACADÊMICO (Proposta da Comissão)**

### ORIENTAÇÕES PARA O PREENCHIMENTO:

- 1) Citar no campo (1) o artigo, inciso, alínea ou parágrafo da Proposta da Comissão que deseja modificar, substituir, suprimir ou acrescentar. Citar um de cada vez. A cada artigo, inciso, alínea ou parágrafo, preencher sempre um novo Formulário.
- 2) Escrever no campo (2) a sua proposta de modificação, substituição ou acréscimo. Para proposta de apenas SUPRESSÃO, escrever unicamente SUPRESSÃO, sem nenhuma outra notação.
- 3) No campo (3), justificar, obrigatoriamente, o motivo da proposta.

### REGULAMENTO DAS REUNIÕES SETORIAIS

- 1) As reuniões serão setoriais com público específico para cada pauta, conforme Cronograma.
- 2) Todas as reuniões, além do público específico, serão abertas a qualquer interessado da comunidade acadêmica.
- 3) As propostas devem ser encaminhadas por escrito, via eletrônica, pelo e-mail: .....
- 4) As propostas vão compor um documento comparativo das propostas para deliberação no dia da reunião setorial.
- 5) Todas as reuniões serão deliberativas, presididas pelos membros da Comissão.
- 6) A cada item propositivo, seu autor terá três minutos para defesa.
- 7) Reserva-se o mesmo tempo para defesa em contrário por parte da Comissão ou de cada interessado.
- 8) A votação se dará item por item, na ordem progressiva do texto da Proposta da Comissão.
- 9) Terão direito a voto todos os presentes que, no ato, assinaram folha de presença e que tenham vínculo com o Centro Universitário UnirG.
- 10) O voto será universal e terá o mesmo peso independente do segmento em que esteja inserido.
- 11) Ao final, a proposta deliberada e aprovada nas reuniões comporá o texto final do Regimento a ser aprovado no pleno do CONSUP.