

EMENTÁRIO – GRADE 7

Seguem-se os componentes curriculares detalhados dos respectivos períodos.

Componente Curricular:	Leitura e Produção de Textos				
-------------------------------	-------------------------------------	--	--	--	--

Semestre:	1º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	-
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	---

Objetivo

Desenvolver no acadêmico a capacidade interpretativa e crítica de fatos da realidade regional, nacional e internacional. Proporcionar aos alunos o desenvolvimento da capacidade de comunicação oral e escrita.

Ementa

Estudo de texto: processos de redução; processos de análise e interpretação; processos de ampliação. Relação do processo de reflexão crítica com a produção textual. Pensamento reflexivo e as relações causais na construção do texto. Requisitos lingüísticos e sua importância na redação. Rudimentos básicos de neurolingüística e do processo de comunicação. Aspectos principais da comunicação oral e gestual. Leituras sobre acontecimentos das realidades local, nacional e internacional.

Bibliografia

Básica:

BLIKSTEIN, Izidoro. **Técnicas de comunicação escrita**. São Paulo: Ática, 2005.

BOAVENTURA, Edivaldo. **Como ordenar as idéias**. São Paulo: Ática, 2007.

CUNHA, Celso; CINTRA, Luís F. Lindley. **Nova gramática do português contemporâneo**: de acordo com a nova ortografia. Rio de Janeiro: Lexikon, 2008.

GARCIA, Othon Moacir. **Comunicação em prosa moderna**: aprenda a escrever, aprendendo a pensar. Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas, 2010.

Complementar:

KOCH, Ingedore Grunfeld Villaça. **Inter-Ação pela Linguagem**. São Paulo: Contexto, 2003

LEME, Odilon Soares. **Tirando dúvidas de português**. São Paulo: Ática, 2003.

TERRA, Ernani. **Curso Prático de Gramática**. São Paulo: Scipione, 2002.

VALENTE, André (Org.). **Aulas de Português**: perspectivas inovadoras. Petrópolis: Vozes, 2002.

Componente Curricular:	Matemática
-------------------------------	-------------------

Semestre:	1º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	---
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	-----

Objetivo

Proporcionar os conhecimentos básicos de matemática, necessários para aplicação nas demais disciplinas do curso que utilizam o instrumental matemático. Desenvolver o raciocínio lógico e analítico, e a capacidade de formulações matemáticas e sua solução de situações e problemas em sistemas, processos e outros.

Ementa

Conceito de funções. Elementos de cálculo diferencial e integral de funções. Conceitos de álgebra linear habitualmente utilizados em Estatística, Marketing e Finanças. Conceitos, técnicas e terminologias utilizados no cotidiano do administrador: receita, custo, lucro, demanda, oferta, maximização, minimização etc.

Bibliografia

Básica:

BOLDRINI, José Luiz et al. **Álgebra linear**. São Paulo: Harbra, 1980.

GOLDSTEIN, Larry J; LAY, David C; SCHNEIDER, David I. **Matemática aplicada: economia, administração e contabilidade**. Porto Alegre: Bookman, 2006.

IEZZI, Gelson; HAZZAN, Samuel. **Fundamentos da matemática elementar: Seqüências, Matrizes, Determinantes, Sistemas**. São Paulo: Atual, 1993.

SILVA, Sebastião Medeiros da; SILVA, Elio Medeiros da; SILVA, Ermes Medeiros da. **Matemática: para os cursos de economia, administração, ciências contábeis**. São Paulo: Atlas, 1999.

Complementar:

Chiang. **A matemática para economistas**. São Paulo: Makron Books, 1982.

Rocha, Luiz Mauro. **Cálculo I: limites, derivadas, integrais, exercícios resolvidos**. São Paulo: Atlas, 1994.

Veras, Lilia V.. **Matemática aplicada à economia**. São Paulo: Atlas, 1999.

Hoffman, Lawrence D. **Cálculo: um curso moderno e suas aplicações**. Rio de Janeiro: LTC, 2002.

Componente Curricular:	Filosofia
-------------------------------	------------------

Semestre:	1º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	---
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	-----

Objetivo
Fornecer conhecimentos básicos sobre filosofia e ciências. Dar embasamento sobre o conhecimento e sua forma de obtenção. Possibilitar a elaboração autônoma e crítica de uma concepção abrangente e orientadora sobre a realidade.

Ementa
Ciência e filosofia: conceitos. Ética, Psicologia, Lógica, Estética e Metafísica e suas relações com a Administração. Epistemologia e a Administração. O conhecimento dentro da história da filosofia. O conhecimento nas ciências humanas e na Administração.

Bibliografia
Básica:
ARANHA, Maria Lúcia de A. PIRES, Maria Helena. Filosofando: introdução ao estudo da filosofia. São Paulo: Moderna, 2009.
CHAUÍ, Marilena. Convite à filosofia. São Paulo. Ática, 2010.
GAARDER, Jostein. O mundo de Sofia: romance da história da filosofia. São Paulo: Companhia das Letras, 1995.
PENHA, João da. Períodos filosóficos. São Paulo: Ática, 1998.
Complementar:
ARANHA, Maria Lúcia de Arruda. Temas de filosofia. São Paulo: Moderna, 1998.
CHALITA, Gabriel. Vivendo a Filosofia. São Paulo, Atual, 2002.
MORENTE, Manuel García. Fundamentos de filosofia: lições preliminares. São Paulo: Mestre Jou, 1980.
SROUR, Robert Henry. Ética empresarial: a gestão da reputação. Rio de Janeiro: Campus, 2003.

Componente Curricular:	Teorias Organizacionais I
-------------------------------	----------------------------------

Semestre:	1º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	---
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	-----

Objetivo

Desenvolver a capacidade analítica dos acadêmicos em relação ao fenômeno burocrático e às novas formas e processos organizacionais tendo em vista sua importância no contexto da sociedade contemporânea e a sua relevância para a Administração como área de conhecimento e ação. Contribuir para a compreensão do acadêmico em relação aos conceitos que orientam a análise das organizações e suas várias dimensões. Compreender as diversas teorias e modelos utilizados no estudo das organizações formais e conhecer a importância do conhecimento teórico/empírico para uma adequada prática administrativa na área das organizações.

Ementa

Fundamentos da Administração. Antecedentes históricos. Administração científica. Teoria clássica da administração. Teoria das Relações Humanas. Teoria neoclássica da administração. Teoria da burocracia.

Bibliografia

Básica:

BERNARDES, Cyro; MARCONDES, Reynaldo C. **Teoria geral da administração: gerenciando organizações**. São Paulo: Saraiva, 2006.

CHIAVENATO, Idalberto. **Introdução à teoria geral da administração: edição compacta**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. **Teoria geral da administração**. São Paulo: Atlas, 2009.

MOTTA, Fernando Cláudio Prestes; VASCONCELOS, Isabella Gouveia de. **Teoria geral da administração**. São Paulo: Pioneira Thompson Learning, 2006.

Complementar:

DAFT, Richard L. **Teoria e projeto das organizações**. Rio de Janeiro: LTC, 1999.

DRUCKER, Peter F. **Uma era de descontinuidade: orientações para uma sociedade em mudança**. Rio de Janeiro: Zahar, 1976.

_____. DRUCKER, Peter. **A profissão de administrador**. São Paulo: Pioneira, 1998.

FAYOL, Henri. **Administração industrial e geral**. São Paulo: Atlas, 1994.

SILVA, Reinaldo Oliveira da. **Teorias da administração**. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2001.

TACHIZAWA, Takeshy; SCAICO, Oswaldo. **Organização flexível: qualidade na gestão por processos**. São Paulo: Atlas, 1997.

TAYLOR, F. W. **Princípios de administração científica**. São Paulo: Atlas, 1990.

TEIXEIRA, Élson A. **Teoria geral da administração e prática: TGA & P**. Rio de Janeiro: FGV, 2003.

Componente Curricular:	Teorias Organizacionais II
-------------------------------	-----------------------------------

Semestre:	2º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	4307
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	-------------

Objetivo

Desenvolver a capacidade analítica dos acadêmicos em relação ao fenômeno burocrático e às novas formas e processos organizacionais tendo em vista sua importância no contexto da sociedade contemporânea e a sua relevância para a Administração como área de conhecimento e ação. Contribuir para a compreensão do acadêmico em relação aos conceitos que orientam a análise das organizações e suas várias dimensões. Compreender as diversas teorias e modelos utilizados no estudo das organizações formais e conhecer a importância do conhecimento teórico/empírico para uma adequada prática administrativa na área das organizações.

Ementa

Teoria estruturalista da administração. Teoria do desenvolvimento organizacional. Abordagem sistêmica da administração: teoria de sistemas e das contingências. Tendências dos estudos organizacionais.

Bibliografia

Básica:

BERNARDES, Cyro; MARCONDES, Reynaldo C. **Teoria geral da administração: gerenciando organizações**. São Paulo: Saraiva, 2006.

CHIAVENATO, Idalberto. **Introdução à teoria geral da administração: edição compacta**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. **Teoria geral da administração**. São Paulo: Atlas, 2009.

MOTTA, Fernando Cláudio Prestes; VASCONCELOS, Isabella Gouveia de. **Teoria geral da administração**. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2006.

Complementar:

DAFT, Richard L. **Teoria e projeto das organizações**. Rio de Janeiro: LTC, 1999.

DRUCKER, Peter F. **Uma era de descontinuidade: orientações para uma sociedade em mudança**. Rio de Janeiro: Zahar, 1976.

_____. DRUCKER, Peter. **A profissão de administrador**. São Paulo: Pioneira, 1998.

FAYOL, Henri. **Administração industrial e geral**. São Paulo: Atlas, 1994.

SILVA, Reinaldo Oliveira da. **Teorias da administração**. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2001.

TACHIZAWA, Takeshy; SCAICO, Oswaldo. **Organização flexível: qualidade na gestão por processos**. São Paulo: Atlas, 1997.

TAYLOR, F. W. **Princípios de administração científica**. São Paulo: Atlas, 1990.

TEIXEIRA, Élson A. **Teoria geral da administração e prática: TGA & P**. Rio de Janeiro: FGV, 2003.

Componente Curricular:	Sociologia Geral		
-------------------------------	-------------------------	--	--

Semestre:	2º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo
Proporcionar aos acadêmicos uma visão geral da Sociologia e de sua área de atuação. Mostrar a contribuição da Sociologia na compreensão dos processos sociais em geral e na administração das organizações em particular. Discutir o surgimento da burocracia e as particularidades sociais da mesma. Abordar as principais características sociológicas das organizações em geral e especificamente no Brasil.

Ementa
Contexto histórico da sociologia. A organização social. Teoria e método: Durkheim, Weber e Marx. Tendências do capitalismo mundial. Desemprego e exclusão social. Sociologia e Administração: tecnologia e organização do trabalho, relações de trabalho, a organização e o indivíduo, a empresa como instituição social e como fator de socialização. Sociologia da administração: origens, objetivos e finalidades. A burocracia nas organizações.

Bibliografia
<p>Básica:</p> <p>ARON, Raymond. As etapas do pensamento sociológico. São Paulo: Martins Fontes, 2003.</p> <p>BERNARDES, Cyro. Sociologia aplicada à administração. São Paulo: Saraiva, 2009.</p> <p>LAKATOS, Eva Maria. Sociologia da administração. São Paulo: Atlas, 1985.</p> <p>MARX, Karl. O capital: crítica da economia e política. Rio de Janeiro: Civilização Brasileira, 2006.</p> <p>MIRANDA, Pontes de. Introdução à sociologia geral. São Paulo: Bookseller, 2003.</p> <p>WEBER, Max. Ensaio de sociologia. Rio de Janeiro: LTC, 2002.</p>
<p>Complementar:</p> <p>BERGER, P. L. Perspectivas sociológicas: uma visão humanística. Petrópolis: Vozes, 1998.</p> <p>BERGER, P. L., LUCKMANN, T. A construção social da realidade: tratado de sociologia do conhecimento. Petrópolis: Vozes, 1985.</p> <p>DEJOURS, Christophe. A banalização da injustiça social. Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas, 2003;</p> <p>DEMO, P. Ciência, ideologia e poder: uma sátira às ciências sociais. São Paulo: Atlas, 1998.</p>

DURKHEIM, E. **Da divisão do trabalho social**. São Paulo: Martins Fontes, 1999.

_____. **As regras do método sociológico**. São Paulo: Editora Nacional, 1987.

QUINTANEIRO, Tânia; BARBOSA, Maria Ligia de Oliveira; OLIVEIRA, Márcia Gardênia Monteiro de. **Um toque de clássicos: Marx, Durkheim e Weber**. Belo Horizonte: UFMG, 2002.

Componente Curricular:	Contabilidade
-------------------------------	----------------------

Semestre:	2º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	---
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	-----

Objetivo
Proporcionar aos acadêmicos o conhecimento sobre os elementos básicos do funcionamento da estrutura contábil e seus fundamentos teóricos aplicáveis na Administração.

Ementa
Elementos de Contabilidade: Principais conceitos e aplicação na Administração. Exigências legais e finalidades da Contabilidade. Análise Contábil, Análise dos Custos das empresas. Elaboração e análise da demonstração de origens e aplicação de recursos e contabilização de investimentos e de tributos.

Bibliografia
Básica:
GONÇALVES, Eugênio Celso; BAPTISTA, Antônio Eutásquio. Contabilidade geral . São Paulo: Atlas, 2004
MARION, José Carlos. Contabilidade empresarial . São Paulo: Atlas, 2009.
MARTINS, Eliseu. Contabilidade de custos . São Paulo: Atlas, 2010.
PADOVEZE, Clóvis Luís. Contabilidade gerencial : um enfoque em sistema de informação contábil: livro de exercícios. São Paulo: Atlas, 2000.
Complementar:
DUTRA, René Gomes. Custos : uma abordagem prática. São Paulo: FGV, 1995.
FRANCO, Hilário. Contabilidade geral . São Paulo: Atlas, 1992.
IUDÍCIBUS, Sérgio. Teoria da contabilidade . São Paulo: Atlas, 1987.
MARION, José Carlos. Contabilidade introdutória . São Paulo: Atlas, 1992.

Componente Curricular:	Estatística I
-------------------------------	----------------------

Semestre:	2º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo
Fornecer as idéias básicas da metodologia estatística. Mostrar as ferramentas estatísticas mais importantes para o administrador e sua contribuição para a Administração.

Ementa
Estatística descritiva. Probabilidade: conceitos e fundamentos. Variáveis aleatórias. Distribuições de Freqüência: fundamentos, medidas de tendência central, medidas de dispersão. As distribuições: binomial, de Poisson, hipergeométrica e normal.

Bibliografia
<p>Básica:</p> <p>BARBETTA, Pedro Alberto. Estatística aplicada às ciências sociais. Florianópolis: UFSC, 2006.</p> <p>DOWNING, Douglas; CLARK, Jeffrey. Estatística aplicada. São Paulo: Saraiva, 2005.</p> <p>MILONE, Giuseppe. Estatística: geral e aplicada. São Paulo: Thomson Learning, 2006.</p> <p>NEUFELD, John L. Estatística aplicada à administração usando excel. São Paulo: Prentice Hall, 2003.</p> <p>Complementar:</p> <p>ANDERSON, David R; SWEENEY, Dennis J; WILLIAMS, Thomas A. Estatística aplicada administração e economia. São Paulo: Pioneira Thomson, 2002.</p> <p>BRAULE, Ricardo. Estatística aplicada com excel: para cursos de administração e economia. Rio de Janeiro: Campus, 2001.</p> <p>CASTANHEIRA, Nelson Pereira. Estatística aplicada a todos os níveis. Curitiba: Ibpx, 2006.</p> <p>MEYER, Paul. Probabilidade. Aplicações à estatística. Rio de Janeiro: Livro Técnico, 2003.</p> <p>STEVENSON, J. William. Estatística aplicada à administração. SP: Harbra, 2001.</p>

Componente Curricular:	Gestão da Comunicação Corporativa
-------------------------------	--

Semestre:	2º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo
Evidenciar a importância da comunicação no contexto organizacional. Habilitar os acadêmicos para utilizarem a comunicação nas organizações de maneira adequada e produtiva.

Ementa
O processo comunicativo nas organizações. Perfil e tipologia das organizações. Fluxos, redes e meios comunicativos. Conceitos e evolução histórica da comunicação organizacional. A comunicação integrada: comunicação administrativa, interna, mercadológica e institucional. Públicos de interesse. Comunicação e crises. Comunicação e responsabilidade social. Plano de comunicação.

Bibliografia

Básica:

BUENO, Wilson da Costa. **Comunicação empresarial: teoria e pesquisa.** São Paulo: Manole, 2003.

KUNSCH, Margarida M.K. **Planejamento de Relações Públicas na Comunicação Integrada.** São Paulo: Summus, 2003.

REGO, Francisco Gaudêncio Torquato do. **Comunicação empresarial, comunicação institucional: conceitos, estratégias, sistemas, estrutura, planejamento e técnicas.** São Paulo: Summus, 1986

Complementar:

ARGENTI, Paul A. **Comunicação Empresarial.** Rio de Janeiro. Elsevier, 2006.

BUENO, Wilson da Costa. **Comunicação Empresarial: políticas e estratégias.** São Paulo. Saraiva, 2009.

CESCA, Cleuza G. Gimenes. **Comunicação dirigida escrita na empresa: teoria e prática.** São Paulo: Summus, 1995.

MELO, José Marques de. **Teoria da comunicação: paradigmas latino-americanos .** Petrópolis: Vozes, 1998.

NASSAR, Paulo; FIGUEIREDO, Rubens. **O que é comunicação empresarial.** São Paulo: Brasiliense, 1995.

PENTEADO, José Roberto Whitaker. **Relações públicas nas empresas modernas.** São Paulo: Pioneira, 1993.

REGO, Francisco Gaudêncio Torquato do. **Tratado de comunicação: organizacional e política.** São Paulo: Pioneira Thomson, 2002

Componente Curricular:	Introdução à Pesquisa e Metodologia do Trabalho Científico
-------------------------------	---

Semestre:	3º	Carga Horária	60h/al	Pré-Requisito	---
------------------	----	----------------------	--------	----------------------	-----

Objetivo
Iniciar os acadêmicos no trabalho intelectual, fundamentado na busca do conhecimento através da aplicação de metodologia científica.

Ementa
Orientação para a leitura, análise e interpretação de textos científicos. O método científico. Definição do tema e delimitação do problema a ser estudado. Pesquisa bibliográfica e documental. Pesquisa de campo. Tabulação e análise de dados e informações. Elaboração de trabalho ou monografia.

Bibliografia
<p>Básica:</p> <p>CERVO, A. L. e BERVIAN, P. A. Metodologia científica. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.</p> <p>LAKATOS, Eva M^a; MARCONI, Mariana de Andrade. Metodologia de Trabalho Científico. São Paulo: Atlas, 2006.</p> <p>MATTAR NETO, João Augusto. Metodologia científica na era da informática. São Paulo: Saraiva, 2002.</p> <p>SEVERINO, Antônio Joaquim. Metodologia do trabalho científico. São Paulo: Cortez, 2002.</p> <p>Complementar:</p> <p>CARVALHO, Maria Cecília M. de (Org.). Construindo o saber: metodologia científica: fundamentos e técnicas. Campinas: Papirus, 1998.</p> <p>CHIAVENATO, Idalberto. Cartas a um jovem administrador: o futuro está na administração. Rio de Janeiro: Elsevier, 2006.</p> <p>DEMO, Pedro. Educar pela pesquisa. Campinas: Autores Associados, 2007.</p> <p>_____ Introdução à metodologia da ciência. São Paulo: Atlas, 1987.</p> <p>ISKANDAR, Jamil Ibrahim. Normas da ABNT: Comentadas para trabalhos científicos. Curitiba: Juruá, 2011.</p>

Componente Curricular:	Estatística II
-------------------------------	----------------

Semestre:	3º	Carga Horária	60h/al	Pré-Requisito	10
------------------	----	----------------------	--------	----------------------	----

Objetivo

Fornecer as idéias básicas da metodologia estatística. Mostrar as ferramentas estatísticas mais importantes para o administrador, e como elas contribuem para a boa gestão administrativa.

Ementa

Amostragem. Estimacão. Análise de variância. Regressão: simples e múltipla. Séries temporais. Métodos não-paramétricos. Números índices.

Bibliografia

Básica:

BARBETTA, Pedro Alberto. **Estatística aplicada às ciências sociais**. Florianópolis: UFSC, 2006.

DOWNING, Douglas; CLARK, Jeffrey. **Estatística aplicada**. São Paulo: Saraiva, 2005.

MILONE, Giuseppe. **Estatística**: geral e aplicada. São Paulo: Thomson Learning, 2006.

NEUFELD, John L. **Estatística aplicada à administração usando excel**. São Paulo: Prentice Hall, 2003.

Complementar:

ANDERSON, David R; SWEENEY, Dennis J; WILLIAMS, Thomas A. **Estatística aplicada administração e economia**. São Paulo: Pioneira Thomson, 2002.

BRAULE, Ricardo. **Estatística aplicada com excel**: para cursos de administração e economia. Rio de Janeiro: Campus, 2001.

CASTANHEIRA, Nelson Pereira. **Estatística aplicada a todos os níveis**. Curitiba: Ibpex, 2006.

MEYER, Paul. Probabilidade. **Aplicações à estatística**. Rio de Janeiro: Livro Técnico, 2003.

STEVENSON, J. William. **Estatística aplicada à administração**. SP: Harbra, 2001.

Componente Curricular:	Administração Financeira I
-------------------------------	-----------------------------------

Semestre:	3º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo
Proporcionar aos acadêmicos uma visão geral da função financeira e sua importância nas organizações. Transmitir conhecimentos básicos sobre o sistema financeiro nacional e mercados de renda fixa, variável, câmbio e tributação.

Ementa
A função financeira e o papel do administrador financeiro. Finanças nas organizações privadas, públicas e do terceiro setor. Sistema financeiro nacional. Mercados de renda fixa, variável, câmbio e tributação.

Bibliografia
Básica:
GITMAN, Lawrence. Princípios de administração financeira . São Paulo: Harbra, 2002.
GROPELLI, A. A.; NIKBAKHT, Ehsan. Administração financeira . São Paulo: Saraiva, 2005.
ROSS, Stephen A; WESRTIELD, Randolph W; JORDAN, Bradfoprd D. Princípios de administração financeira . São Paulo: Atlas, 2000.
SANVICENTE, Antônio Zoratto. Administração Financeira . São Paulo: Atlas, 1997.
Complementar:
ASSAF NETO, Alexandre; SILVA, César Augusto Tibúrcio. Administração do capital de giro . São Paulo: Atlas, 2002.
CAVALCANTE, Francisco; MISUMI, Jorge Yoshio; RUDGE, Luiz Fernando. Mercado de capitais: o que é, como funciona . Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.
FORTUNA, Eduardo. Mercado financeiro: produtos e serviços . Rio de Janeiro: Qualitymark, 2005.
KASSAI, José Roberto et al. Retorno de investimento: abordagem matemática e contábil do lucro empresarial . São Paulo: Atlas, 2000.
LIMA, Iran Siqueira; GALARDI, Ney; NEUBAUER, Ingrid. Mercados de investimentos financeiros . São Paulo: Atlas, 2006.

Componente Curricular:	Ética e Administração
-------------------------------	------------------------------

Semestre:	3º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo
Evidenciar as dimensões éticas do homem contemporâneo, enquanto membro de um grupo social e enquanto profissional da administração. Capacitar o acadêmico a refletir sobre os fundamentos éticos que permeiam os processos decisórios organizacionais. Incentivar a capacidade interpretativa e crítica de fatos da realidade nacional e internacional envolvendo a ética.

Ementa
Noções de ética: conceitos; normas morais; as diferentes concepções éticas; os valores morais. Fundamentos éticos das atividades organizacionais. Ética nos negócios. O Código de Ética do Administrador.

Bibliografia
Básica:
ARISTÓTELES. A ética . Rio de Janeiro: Ediouro, s.d.
ARRUDA, Cecília; WHITAKER, Maria do Carmo; RAMOS, José Maria. Fundamentos da ética empresarial e econômica . São Paulo: Atlas, 2003.
ASHLEY, Patrícia Almeida. Ética e responsabilidade social nos negócios . São Paulo: Saraiva, 2005.
CONSELHO FEDERAL DE ADMINISTRAÇÃO. Código de Ética do Administrador. Brasília: CFA, 2006.
ORNELLES, Geni de Sales. Metagestão: a arte do diálogo nas organizações . São Paulo: Saraiva, 2006.
VAZQUEZ, Adolfo Sanches. Ética . Rio de Janeiro: Civilização Brasileira, 2006.
Complementar:
FREIRE, Paulo. Educação e mudança . São Paulo: Paz e Terra, 1986.
MOREIRA, Joaquim Manhães. A ética empresarial no Brasil . São Paulo: Pioneira, 1999.
PASSOS, Elizete. Ética nas organizações . São Paulo: Atlas, 2004.
SINGER, Peter. Ética prática . São Paulo: Martins Fontes, 2002.
SROUR, Robert Henry. Ética empresarial: a gestão da reputação . Rio de Janeiro: Campus, 2003.
TUGENDHAT, Ernst. Lições sobre ética . Petrópolis: Vozes, 2003.

Componente Curricular:	Gestão de Custos
-------------------------------	------------------

Semestre:	3º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo

Apresentar os principais conceitos contábeis aplicados à contabilidade de custos e à utilização destes para fins de decisão, planejamento e controle.

Ementa

Teoria Geral de Custos. Classificação dos custos. Métodos básicos de apuração e registro de custos. Sistemas de custeio. Principais critérios decisórios na área de custos. Margem de Contribuição. Ponto de Equilíbrio. Custos e Preço de Venda.

Bibliografia

Básicas:

BACIC, Miguel Juan. **Gestão de custos**: uma abordagem sob o enfoque do processo competitivo e da estratégia empresarial. Curitiba: Juruá, 2008.

BEULKE, Rolando; BERTÓ, Dalvio José. **Gestão de custos e resultado na saúde**: hospitais, clínicas, laboratórios e congêneres. São Paulo: Saraiva, 2005.

DUTRA, René Gomes. **Custos**: uma abordagem prática. São Paulo: Atlas, 2003.

NAKAGAWA, Masayuki. **ABC**: custeio baseado em atividades. São Paulo: Atlas, 2001.

ROBLES JUNIOR, Antonio. **Contabilidade de custos**: temas atuais. Curitiba: Juruá, 2009.

Complementar:

HORNGREN, Charles Thomas. **Contabilidade de custos**. Rio de Janeiro: LTC, 2000.

NAKAGAWA, Masayuki. **Gestão estratégica de custos**: conceitos, sistemas e implementação, JIT/TQC. São Paulo: Atlas, 1991.

ROBLES JUNIOR, Antonio. **Custos da qualidade**: aspectos econômicos da **gestão** da qualidade e da **gestão** ambiental. São Paulo: Atlas, 2003.

SANTOS, Joel J. **Análise de custos**: remodelado com ênfase para custeio marginal, relatórios e estudos de casos. São Paulo: Atlas, 2005.

Componente Curricular:	Microeconomia
-------------------------------	----------------------

Semestre:	3º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo

Apresentar os fundamentos da microeconomia, as teorias do consumidor e da firma, e analisar as inter-relações entre os diversos fatores que atuam sobre a economia das empresas. Proporcionar ao acadêmico, meios de avaliar com raciocínio crítico e analítico o comportamento do mercado em diversos cenários. Apresentar a teoria dos jogos e discutir o equilíbrio geral e a teoria do bem-estar.

Ementa

Introdução aos conceitos e fundamentos microeconômicos: conceitos de demanda, oferta, elasticidade e ponto de equilíbrio. Teoria do consumidor: preferências, comportamento, demanda. Teoria da firma: comportamento, teoria dos custos e da produção, o papel da tecnologia. Produção e preços no mercado: concorrência pura, monopólio puro, concorrência monopolística, oligopólio. Teoria dos jogos. Equilíbrio geral e teoria do bem-estar.

Bibliografia

Básica:

HALL, Robert; LIEBERMAN, Marc. **Microeconomia**: princípios e aplicações. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2003.

MANSFIELD, Edwin; YOHE, Gary. **Microeconomia**: teoria e aplicações. São Paulo: Saraiva, 2006.

ROSSETTI, José Paschoal. **Introdução à economia**. São Paulo: Atlas, 2000.

STIGLITZ, Joseph E; WALSH, Carl E. **Introdução à microeconomia**. Rio de Janeiro: Campus-Elsevier, 2003.

VARIAN, Hal R. **Microeconomia**: princípios básicos. Rio de Janeiro: Campus-Elsevier, 2006.

Complementar:

FERGUSON, C. E. **Microeconômica**. Rio de Janeiro: Forense Universitária, 1990.

GARÓFALO, Gilson de Lima; CARVALHO, Luiz Carlos P. **Teoria microeconômica**. São Paulo: Atlas, 1995.

RATTI, Bruno. **Comércio internacional e câmbio**. São Paulo: Aduaneiras, 1994.

SOUZA, Nali de Jesus. **Introdução à economia**. São Paulo: Atlas, 1997.

WONNACOTT, Paul; WONNACOTT, Ronald. **Economia**. São Paulo: Makron Books, 1994

Componente Curricular:	Pesquisa Operacional
-------------------------------	-----------------------------

Semestre:	3º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo

Apresentar os princípios básicos da Pesquisa Operacional (PO), seus fundamentos lógicos e matemáticos e seu relacionamento com a Administração. Mostrar as principais técnicas utilizadas em Pesquisa Operacional para sustentar o processo decisório organizacional.

Ementa

Formulação de modelos: Programação linear, programação inteira, programação não-linear. Modelos de redes. Modelos específicos para o processo decisório.

Bibliografia

Básica:

ANDRADE, Eduardo Leopoldino de. **Introdução à pesquisa operacional**. Rio de Janeiro: LTC, 2009.

ARENALES, Marcos et al. **Pesquisa operacional**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007.

LACHTERMACHER, Gerson. **Pesquisa operacional na tomada de decisões: modelagem em excel**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007.

PASSOS, Eduardo José Pedreira Franco dos. **Programação linear como instrumento da pesquisa operacional**. São Paulo: Atlas, 2008.

Complementar:

GOLDBARG, Marco Cesar; LUNA, Henrique Pacca L. **Otimização combinatória e programação linear: modelos e algoritmos**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

LOESCH, Cláudio; HEIN, Nelson. **Pesquisa operacional: fundamentos e modelos**. São Paulo: Saraiva, 2009.

PRADO, Darci. **Programação linear**. Belo Horizonte: INDG, 2007.

SILVA, Ermes Medeiros da et al. **Pesquisa operacional: para os cursos de: economia, administração, ciências contábeis**. São Paulo: Atlas, 1998.

Componente Curricular:	Instituições de Direito Privado e Legislação Social
-------------------------------	--

Semestre:	4º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo
Proporcionar ao acadêmico conhecimento sobre as Instituições de Direito Privado, Legislação Comercial, Direito do Trabalho e Direito Social com a finalidade de mostrar a importância das mesmas no contexto da administração organizacional.

Ementa
Direito comercial e sua evolução. Pessoas físicas e jurídicas. Atos e fatos jurídicos. Comerciante. Empresa. Estabelecimento comercial. Obrigações profissionais do comerciante. Sociedades comerciais, sua constituição, modificação, extinção e liquidação. Títulos de crédito. A Previdência e seus tipos de benefícios. Direito do Trabalho: conceitos e sujeitos. Contrato de trabalho. Direitos inerentes ao empregado.

Bibliografia
<p>Básica:</p> <p>COELHO, Fábio Ulhoa. Curso de direito comercial: direito de empresa. São Paulo: Saraiva, 2011.</p> <p>_____. Manual de direito comercial: Direito de Empresa. São Paulo: Saraiva, 2009.</p> <p>MAMEDE, Gladston. Direito societário: sociedades simples e empresárias. São Paulo: Atlas, 2004.</p> <p>OLIVEIRA, Wagner Roberto de. Legislação previdenciária. São Paulo: LED, 2005.</p> <p>PAZZAGLINI FILHO, Marino; CATANESE, Andrea di Fuccio. Direito de empresa no novo código civil: empresário individual e sociedades: sociedade limitada. São Paulo: Atlas, 2003.</p> <p>ZAINAGHI, Domingos Sávio. Curso de legislação social: direito do trabalho. São Paulo: Atlas, 2004</p> <p>Complementar:</p> <p>BRASIL. Código civil e legislação civil em vigor. São Paulo: Saraiva, 2005</p> <p>_____. Código comercial. São Paulo: Saraiva, 2003.</p> <p>_____. Código comercial, código tributário nacional, constituição federal. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2004.</p> <p>_____. CLT, legislação trabalhista e previdenciária, constituição federal. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2004.</p> <p>_____. Previdência social. São Paulo: Saraiva, 2002.</p>

Componente Curricular:	Administração da Produção e Operações
-------------------------------	--

Semestre:	4º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo
Situar a área de produção e operações no contexto integrado da empresa. Apresentar os conceitos e técnicas utilizados em produção e operações.

Ementa
O processo de transformação. Sistemas de produção. Previsão de demanda. Vantagem competitiva em produção. Planejamento, programação e controle do sistema de produção e operações: planejamento da capacidade, planejamento agregado, plano mestre, cálculo das necessidades (MRP).

Bibliografia
<p>Básica:</p> <p>CORRÊA, Henrique L.; CORRÊA, Carlos A. Administração de produção e de operações: manufatura e serviços: uma abordagem estratégica. São Paulo: Atlas, 2008.</p> <p>DAVIS, Mark M.; AQUILANO, Nicholas J.; CHASE, Richard B. Fundamentos da Administração da Produção. Porto Alegre: Bookman, 2001.</p> <p>RITZMAN, Larry; KRAJEWSKI, Lee J. Administração da produção e operações. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004.</p> <p>SLACK, Nigel; et al. Administração da produção. São Paulo: Atlas, 2002.</p> <p>Complementar:</p> <p>CORRÊA, Henrique L.; GIANESI, Irineu G. N.; CAON, Mauro. Planejamento, programação e controle da produção: MRP II/ERP conceitos, uso e implantação. São Paulo: Atlas, 2001.</p> <p>IMAI, Masaaki. Kaizen: a estratégia para o sucesso competitivo. São Paulo: Imam, 1994.</p> <p>MONKS, Joseph. Administração da produção. São Paulo: McGraw-Hill, 1987.</p> <p>MOREIRA, Daniel A. Introdução a administração de produção e operações. São Paulo: Pioneira, 1998.</p> <p>TACHIZAWA, Takeshy; SCAICO, Oswaldo. Organização flexível: qualidade na gestão por processos. São Paulo: Atlas, 2006.</p> <p>ZACCARELLI, Sérgio Baptista. Administração estratégica da produção. São Paulo: Atlas, 1990.</p>

Componente Curricular:	Responsabilidade Social e Gestão Ambiental
-------------------------------	---

Semestre:	4º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo

Abordar os fundamentos da responsabilidade social da empresa. Transmitir conhecimentos sobre o meio ambiente e a ecologia. Mostrar a importância da gestão ambiental para o futuro do planeta Terra e a contribuição da administração ambiental nas empresas.

Ementa

Os fundamentos da doutrina da responsabilidade social da empresa. A responsabilidade social na prática. O balanço social. Normas ISO 2600 e ISO 14.000. Os atuais problemas ambientais da Terra. A evolução da legislação ambiental. O desenvolvimento sustentável. Sistemas de Gestão Ambiental. A estratégia ecológica da empresa. Estudo de impacto ambiental. O capitalismo natural.

Bibliografia

Básica:

BARBIERI, José Carlos. **Gestão ambiental empresarial: conceitos, modelos e instrumentos.** São Paulo: Saraiva, 2004.

DIAS, Reinaldo. **Gestão ambiental: responsabilidade social e sustentabilidade.** São Paulo: Atlas, 2006.

DONAIRE, Denis. **Gestão ambiental na empresa.** São Paulo: Atlas, 1999.

HAWKEN, Paul; LOVINS, Amory; LOVINS, L. Hunter. **Capitalismo natural: criando a próxima revolução industrial.** São Paulo: Cultrix, 2004.

Complementar:

ANDRADE, Rui Otávio Bernardes de; TACHIZAWA, Tekeshy; CARVALHO, Ana Barreiros de. **Gestão ambiental: enfoque estratégico aplicado ao desenvolvimento sustentável.** São Paulo: Makron Books, 2002. ASHLEY, Patricia Almeida (Coord.). **Ética e responsabilidade social nos negócios.** São Paulo: Saraiva, 2002.

BEDÊ, Marco Aurélio (coord.). **Responsabilidade Social: nas micro e pequenas empresas do estado de São Paulo.** São Paulo: SEBRAE, 2005.

CAPRA, Fritjof. **A teia da vida: uma nova compreensão científica dos sistemas vivos.** São Paulo: Cultrix, 1996.

_____. **As conexões ocultas: ciência para uma vida sustentável.** São Paulo: Cultrix, 2002.

MOURA, Luiz Antonio Abdalla de. **Qualidade e gestão ambiental.** São Paulo: Juarez de Oliveira, 2004.

TINOCO, João Eduardo Prudêncio. **Balanço social: uma abordagem da transparência e da responsabilidade pública das organizações.** São Paulo: Atlas, 2001.

Componente Curricular:	Estruturas Organizacionais
-------------------------------	-----------------------------------

Semestre:	4º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo
Apresentar as principais áreas das organizações na Administração, seus processos decisórios, suas estruturas e as principais configurações organizacionais.

Ementa
As áreas organizacionais na Administração: Administração superior, Marketing, Finanças, Recursos Humanos, Produção e Operações, Materiais, Pesquisa e Desenvolvimento, Informática. Processos decisórios e Estruturas das organizações: tradicionais, para inovação, matriciais. Departamentalização, centralização e descentralização. Fluxogramação. Configurações organizacionais: estrutura simples, burocracia mecanizada, burocracia profissional, forma divisionalizada, adhocracia. Localização de instalações. Arranjo físico de instalações.

Bibliografia
<p>Básica:</p> <p>ALBUQUERQUE, Alan; ROCHA, Paulo. Sincronismo organizacional: como alinhar a estratégia, os processos e as pessoas: um guia prático para redesenhar a organização e seus processos. São Paulo: Saraiva, 2007.</p> <p>MINTZBERG, Henry. Criando organizações eficazes: estruturas em cinco configurações. São Paulo: Atlas, 2003.</p> <p>VASCONCELLOS, Eduardo; HEMSLEY, James R. Estrutura das organizações: estruturas tradicionais, estruturas para inovação, estrutura matricial. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2002.</p> <p>OLIVEIRA, Djalma de Pinto R. Sistemas, organização e métodos: uma abordagem gerencial. São Paulo: Atlas, 2011.</p> <p>Complementar:</p> <p>CHINELATO FILHO, João. O & m integrado a informática. Rio de Janeiro: LTC, 2004.</p> <p>CRUZ, Tadeu. Sistemas, organização e métodos: estudo integrado das novas tecnologias da informação e introdução à gerência do conteúdo e do conhecimento. São Paulo: Atlas, 2002.</p> <p>DRUCKER, Peter F. Introdução à administração: função, desempenho, produtividade, organização, estruturas, estratégias. São Paulo: Pioneira, 2002.</p> <p>DAVIDOW, William H; MALONE, Michael S. A corporação virtual: estruturação e revitalização da corporação para século 21. [S.l.]: Livraria Pioneira, 1993</p> <p>FRITZ, Robert. Estrutura e comportamento organizacional. São Paulo: Pioneira, 1997.</p>

Componente Curricular:	Administração Financeira II
-------------------------------	------------------------------------

Semestre:	4º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	4601
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	-------------

Objetivo

Capacitar os acadêmicos na interpretação e análise de demonstrações financeiras, no conhecimento dos principais índices financeiros, bem como familiarizá-los com os demais conceitos e técnicas necessários para a gestão financeira das organizações.

Ementa

Interpretação das demonstrações financeiras: demonstração de resultados, de fluxo de caixa e balanço patrimonial. Índices financeiros: liquidez, atividade, endividamento, lucratividade. Análise de demonstrativos financeiros. Análise de investimentos. Gestão e financiamento de capital de giro. Fontes de recursos a médio e longo prazo. Risco e gestão de carteiras. Mercado de capitais.

Bibliografia

Básica:

GITMAN, Lawrence. **Princípios de administração financeira**. São Paulo: Harbra, 2002.

GROPELLI, A. A.; NIKBAKHT, Ehsan. **Administração financeira**. São Paulo: Saraiva, 2005.

ROSS, Stephen A; WESRTIELD, Randolph W; JORDAN, Bradfoprd D. **Princípios de administração financeira**. São Paulo: Atlas, 2000.

SANVICENTE, Antônio Zoratto. **Administração Financeira**. São Paulo: Atlas, 1997.

Complementar:

ASSAF NETO, Alexandre; SILVA, César Augusto Tibúrcio. **Administração do capital de giro**. São Paulo: Atlas, 2002.

CAVALCANTE, Francisco; MISUMI, Jorge Yoshio; RUDGE, Luiz Fernando. **Mercado de capitais: o que é, como funciona**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

FORTUNA, Eduardo. **Mercado financeiro: produtos e serviços**. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2005.

KASSAI, José Roberto et al. **Retorno de investimento: abordagem matemática e contábil do lucro empresarial**. São Paulo: Atlas, 2000.

LIMA, Iran Siqueira; GALARDI, Ney; NEUBAUER, Ingrid. **Mercados de investimentos financeiros**. São Paulo: Atlas, 2006.

Componente Curricular:	Instituições de Direito Público e Legislação Tributária
-------------------------------	--

Semestre:	5º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo
Proporcionar ao acadêmico noções de Instituições de Direito Público e Legislação Tributária com a finalidade de demonstrar a importância das mesmas no contexto da administração organizacional.

Ementa
Ramos do Direito Público: Atividade Financeira do Estado e Direito Financeiro, Direito Tributário, Sistema Tributário Constitucional. Definição legal e natureza jurídica do tributo. Legislação tributária. Crédito tributário. Obrigação tributária. Administração tributária. Repartição das Receitas Tributárias (impostos federais, estaduais e municipais).

Bibliografia
<p>Básica:</p> <p>AMARO, Luciano. Direito tributário brasileiro. São Paulo: Saraiva, 2013.</p> <p>BRASIL. Código Tributário nacional, Constituição Federal e Legislação Complementar. São Paulo: Saraiva, 2009.</p> <p>MACHADO, Hugo de Brito. Curso de direito tributário. São Paulo: Malheiros, 2013.</p> <p>MACHADO SEGUNDO, Hugo de Brito. Direito tributário e financeiro. São Paulo: Atlas, 2008.</p> <p>Complementar:</p> <p>BRASIL. Constituição Federal, 1988. Brasília: Senado Federal, 2008.</p> <p>CARVALHO, Paulo de Barros. Curso de direito tributário. São Paulo: Saraiva, 2005.</p> <p>CASSONE, Vittorio. Direito tributário. São Paulo: Atlas, 2004.</p> <p>COÊLHO, Sacha Calmon. Curso de direito tributário. Rio de Janeiro: Forense, 2006.</p> <p>HARADA, Kiyoshi. Direito financeiro e tributário. São Paulo: Atlas, 2009.</p>

Componente Curricular:	Marketing
-------------------------------	------------------

Semestre:	5º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo

Apresentar uma visão geral dos conceitos básicos de marketing, de valor e satisfação do cliente, e do plano de marketing.

Ementa

O Ambiente empresarial do século XXI. O novo papel do marketing no desempenho organizacional. Conceitos centrais de marketing. Valor e satisfação do cliente. Planejamento Estratégico de Marketing. Aplicações tradicionais, contemporâneas e emergentes da pesquisa de marketing.

Bibliografia

Básica:

COBRA, Marcos. **Administração de Marketing**. São Paulo: Atlas, 1992.

GOMES, Gustavo Carneiro G. **Marketing digital**. Florianópolis: UNISUL, 2001.

KOTLER, Philip. **Marketing 3.0**: as forças que estão definindo o novo marketing centrado no ser humano. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.

KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. **Administração de marketing**. São Paulo: Person Prentice Hall, 2006.

LAS CASAS, Alexandre Luzzi. **Administração de marketing**: conceitos, planejamento e aplicações à realidade brasileira. São Paulo: Atlas, 2008.

Complementar:

COBRA, Marcos. **Administração de Marketing no Brasil**. São Paulo: Cobra, 2002.

HOOLEY, Graham J; SAUNDERS, John A; PIERCY, Nigel F. **Estratégia de marketing e posicionamento competitivo**. São Paulo: Prentice Hall, 2001.

KOTLER, Philip; ARMSTRONG, Gary. **Princípios de marketing**. São Paulo: Prentice Hall, 2003.

PINHO, J.B. **Comunicação em Marketing**. Campinas: Papirus, 2001.

LEWIS, Bárbara (Org.). **Dicionário Enciclopédico de Marketing**. São Paulo: Atlas, 2001.

LEVITT, Theodore. **A Imaginação de Marketing**. São Paulo: Atlas, 2004.

Componente Curricular:	Gestão Estratégica I
-------------------------------	-----------------------------

Semestre:	5º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo
Proporcionar aos acadêmicos o conhecimento dos principais conceitos e diferentes metodologias para desenvolver e implementar o planejamento estratégico na empresa. Procurar desenvolver a capacidade analítica e a reflexão crítica dos participantes em relação ao planejamento estratégico aplicado às organizações. Mostrar como a área produtiva impulsiona a estratégia empresarial e como contribui para a vantagem competitiva da organização.

Ementa
Conceitos e tipos de planejamento. Diagnóstico de aspectos internos e análise externa. Estratégia organizacional: negócio, missão, princípios, análises, estratégias, objetivos, processos, políticas e controle. A inovação do conceito de negócio. Elaboração do planejamento estratégico empresarial. O planejamento estratégico de uma nação. O planejamento estratégico na pequena empresa. O Balanced Scorecard.

Bibliografia
<p>Básica:</p> <p>CERTO, Samuel C.; PETER, J. Paul. Administração estratégica, planejamento e implantação da estratégia. São Paulo: Makron Books, 2004.</p> <p>KAPLAN, Robert S; NORTON, David P. A estratégia em ação: balanced scorecard. Rio de Janeiro: Campus, 1997.</p> <p>MINTZBERG, Henry; AHLSTRAND, Bruce; LAMPEL, Joseph. Safári de estratégia: um roteiro pela selva do planejamento estratégico. Porto Alegre: Bookman, 2002.</p> <p>OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Planejamento estratégico: conceitos, metodologia e práticas. São Paulo: Atlas, 2004.</p> <p>Complementar:</p> <p>ANSOFF, H.I. A nova estratégia empresarial. São Paulo: Atlas, 1991.</p> <p>_____. Administração estratégica. São Paulo: Atlas, 1990.</p> <p>FISCHMANN, Adalberto Américo; ALMEIDA, Martinho Isnard R. de. Planejamento estratégico na prática. São Paulo: Atlas, 1991.</p> <p>GAJ, Luís. Tornando a administração estratégica possível. São Paulo: MacGraw-Hill, 1990.</p> <p>HAMEL, Gary; PRAHALAD, C. K. Competindo pelo futuro: estratégias inovadoras para obter o controle do seu setor e criar os mercados de amanhã. Rio de Janeiro: Campus, 1995.</p> <p>PORTER, Michael E. Estratégia competitiva, técnicas para análise de indústrias e da concorrência. Rio de Janeiro: Campus, 1996.</p>

Componente Curricular:	Administração Pública
-------------------------------	------------------------------

Semestre:	5º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo

Identificar e justificar o papel do Estado como agente administrativo e econômico, indispensável ao funcionamento da sociedade. Interpretar e justificar o papel do administrador público no contexto da realidade da administração pública brasileira.

Ementa

Teoria Geral do Estado. Elementos Sociais do Estado. O Poder do Estado. Funções Básicas do Estado. Administração Pública. Órgãos de Administração Direta e Indireta. Reforma Geral do Estado. Legislação. Orçamento. Administração Pública e a Globalização. A corrupção no governo. O desafio do desenvolvimento econômico nacional.

Bibliografia

Básica:

AZAMBUJA, Darcy. **Teoria geral do estado**. São Paulo: Globo, 2005.

GIACOMONI, James. **Orçamento público**. São Paulo: Atlas, 2012.

OSBORNE, David; GRAEBER, Ted . **Reinventando o governo: como o espírito empreendedor está transformando o setor público**. Brasília: MH Comunicação, 1995.

SALDANHA, Clézio. **Introdução à gestão pública**. São Paulo: Saraiva, 2006.

Complementar:

ABRUCIO, Fernando Luiz; COSTA, Valeriano Mendes Ferreira. **Reforma do estado e o contexto federativo brasileiro**. São Paulo: Konrad Adenauer Stiftung, 1998.

CASTOR, Belmiro Valverde Jobim; et al. **Burocracia e reforma do estado**. São Paulo: Konrad Adenauer, 2001.

DELLAGNEZE, René. **Empresa pública**. Taubaté, SP: Cabral, 2004.

KLICKSBERG, Bernardo. **Repensando o estado para o desenvolvimento social: superando dogmas e convencionalismos**. São Paulo: Cortez, 2002.

KOHLINO, Pedro. **Comentários à lei de responsabilidade fiscal: lei complementar nº 101/2000**. São Paulo: Atlas, 2001.

MELLO, Magno Antonio Correia de. **Burocracia, modernidade e reforma administrativa**. Brasília: Brasília Jurídica, 1996.

MUJALLI, Walter Brasil. **Administração pública, servidor público, serviço público: comentários e noções gerais**. Campinas: Bookseller, 1997

TROSTER, Roberto Luis. **Um novo século, um novo Brasil**. São Paulo: Makron Books, 2001.

VEIGA, Pedro da Motta (Org.). **O Brasil e os desafios da globalização**. Rio de Janeiro: Relume-Dumará, 2000.

Componente Curricular:	Empreendedorismo
-------------------------------	-------------------------

Semestre:	5º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo

Discutir a importância do empreendedor no processo de desenvolvimento econômico, humano e social. Examinar as principais características do empreendedorismo e do empreendedor e mostrar que a competência empreendedora pode ser aprendida. Desenvolver os princípios para a criação de um negócio em suas diversas etapas.

Ementa

Investigar, entender e internalizar a ação empreendedora, concentrando-se nos seguintes processos: validação de uma ideia, construção de um plano de negócios e negociação. Iniciando o negócio, construindo o seu negócio, desenvolvendo o potencial do seu negócio, reinventando seu negócio, sobrevivência do negócio.

Bibliografia

Básica:

DEGEN, Ronald. **O empreendedor**: fundamentos da iniciativa empresarial. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2004.

DORNELAS, José Carlos Assis. **Empreendedorismo**: transformando idéias em negócios. Rio de Janeiro: Campus, 2003.

DRUCKER, Peter F. **Inovação e espírito empreendedor (entrepreneurship)**: prática e princípios. São Paulo: Pioneira, 1996.

Complementar:

BATEMAN, Thomas S.; SNELL, Scott A. **Administração**: construindo vantagem competitiva. São Paulo: Atlas, 1998.

BIRLEY, Sue; MUZYKA, Daniel F. **Dominando os desafios do empreendedor**. São Paulo: Pearson, 2004

CASAROTTO FILHO, Nelson; PIRES, Luis Henrique. **Redes de pequenas e médias empresas e desenvolvimento local**: estratégias para a conquista da competitividade global com base na experiência italiana. São Paulo: Atlas, 2001.

DORNELAS, José Carlos Assis. **Planejando incubadoras de empresas**: como desenvolver um plano de negócios para incubadoras. Rio de Janeiro: Campus, 2002.

HAVARD BUSINESS REVIW. **Empreendedorismo e estratégia**: on entrepreneurship. Rio de Janeiro: Campus, 2002.

MARCONDES, Reynaldo C; BERNARDES, Cyro. **Criando empresas para o sucesso**: empreendedorismo na prática. São Paulo: Saraiva, 2004.

OSBORNE, David; GRAEBER, Ted. **Reinventando o governo**: como o espírito empreendedor está transformando o setor público. Brasília: MH Comunicação, 1995.

PEREIRA, Heitor José; SANTOS, Silvio Aparecido. **Criando seu próprio negócio**: como desenvolver o potencial empreendedor. São Paulo: USP, 1995.

Componente Curricular:	Comportamento Organizacional
-------------------------------	-------------------------------------

Semestre:	5º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo
Conhecer as relações que ocorrem no interior das organizações entre indivíduos e grupos. Incentivar nos acadêmicos o autoconhecimento e a postura crítica e reflexiva no trabalho. Proporcionar recursos técnicos e teóricos referentes às questões de desenvolvimento e gestão do comportamento de pessoas nas organizações

Ementa
Organizações e comportamento. Concepções do homem: a perspectiva bio-psico-social e os processos interativos. O indivíduo na organização: personalidade, atitude, percepção, aprendizagem, liderança e motivação. Os grupos na organização: Características, hierarquia, normas, papéis. Conflito e Negociação.

Bibliografia
Básica:
BERGAMINI, Cecília Whitaker. Psicologia aplicada à administração de empresas: psicologia do comportamento organizacional. São Paulo: Atlas, 1992.
DAVIS, Keith; NEWSTROM, John W. Comportamento humano no trabalho: uma abordagem psicológica. São Paulo: Pioneira, 2002
ROBBINS, Stephen P. Comportamento organizacional. São Paulo: Prentice Hall, 2002.
SOTO, Eduardo. Comportamento organizacional: o impacto das emoções. São Paulo: Pioneira, 2005.
WAGNER III, John A; HOLLENBECK, John R. Comportamento organizacional: criando vantagem competitiva. São Paulo: Saraiva, 2003.
Complementar:
BOWDITCH, James L; BUONO, Anthony F. Elementos de comportamento organizacional. São Paulo: Pioneira, 1992.
CYRO, Bernardes. Sociologia aplicada à administração: o comportamento organizacional. São Paulo: Atlas, 1990.
KATZ, Daniel & KAHN, Robert. Psicologia social das organizações. São Paulo: Atlas, 1975.
REICH, Robert B. O futuro do sucesso: o equilíbrio entre trabalho e qualidade de vida. São Paulo: Manole, 2002.
SCHERMERHORN JR., John R; HUNT, James G; OSBORN, Richard N. Fundamentos de comportamento organizacional. Porto Alegre: Bookman, 1999.

Componente Curricular:	Administração de Recursos Humanos I
-------------------------------	--

Semestre:	6º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo
Proporcionar ao acadêmico uma visão geral dos principais procedimentos e atividades dos vários subsistemas da Administração de Pessoas e dos impactos de sua operacionalização nos diversos setores da organização. Apresentar o processo de formulação de políticas de gestão, identificando seus elementos componentes para implementação e avaliação. Habilitar o futuro profissional a assumir o papel de agente de mudanças dentro da organização.

Ementa
A gestão de Recursos Humanos: objetivos, políticas, práticas e estratégias. Recrutamento, seleção e ambientação-integração. Treinamento, desenvolvimento e avaliação de desempenho de pessoas.

Bibliografia
<p>Básica:</p> <p>CARVALHO, Antônio Vieira de; NASCIMENTO, Luiz Paulo do. Administração de recursos humanos. São Paulo: Pioneira, 2004.</p> <p>CHIAVENATO, Idalberto. Gestão de pessoas: o novo papel dos recursos humanos nas organizações. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.</p> <p>_____. Administração de recursos humanos: fundamentos básicos. São Paulo: Atlas, 2003.</p> <p>GIL, Antonio Carlos. Gestão de pessoas: enfoque nos papéis profissionais. São Paulo: Ática, 2001.</p> <p>MARRAS, Jean Pierre. Administração de recursos humanos: do estratégico ao operacional. São Paulo: Futura, 2000.</p> <p>Complementar:</p> <p>CHIAVENATO, Idalberto. Recursos humanos: o capital humano das organizações. São Paulo: Atlas, 2004.</p> <p>HOWARD, Robert; HAAS, Robert D (Org.). Aprendizado organizacional: gestão de pessoas para a inovação contínua. Rio de Janeiro: Campus, 2000.</p> <p>LACOMBE, Francisco. Recursos humanos: princípios e tendências. São Paulo: Saraiva, 2005.</p> <p>MILKOVICH, George; BOUDREAU, John. Administração de recursos humanos. São Paulo: Atlas, 2000.</p> <p>TACHIZAWA, Takeshy; FERREIRA, Victor Cláudio; FORTUNA, Antonio Alfredo. Gestão com pessoas: uma abordagem aplicada às estratégias de negócios. Rio de Janeiro: Fundação Getulio Vargas, 2004.</p>

Componente Curricular:	Gestão Estratégica II
-------------------------------	------------------------------

Semestre:	6º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	4333
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	-------------

Objetivo
Proporcionar ao acadêmico o conhecimento e reflexão sobre as abordagens estratégicas e sobre os processos de formulação e implementação de estratégias assim como o domínio sobre as principais metodologias e técnicas de análise estratégica.

Ementa
Gestão Estratégica e Estratégia Organizacional: conceitos, tipologias e escolas de estratégia. Estratégias corporativas, estratégias de negócios, estratégias funcionais. A vantagem competitiva explicada por fatores internos e externos. Críticas às abordagens estratégicas. Alternativas estratégicas. Estratégias e desempenho organizacional.

Bibliografia
<p>Básica:</p> <p>BETHLEM, Agrícola. Estratégia empresarial: Conceitos, processos e administração estratégica. São Paulo: Atlas, 1999.</p> <p>COSTA, Eliezer Arantes da. Gestão estratégica. São Paulo: Saraiva, 2005.</p> <p>TAVARES, Calista Mauro. Gestão estratégica. São Paulo: Atlas, 2000.</p> <p>WRIGHT, Peter; KROLL, Mark J; PARNELL, John. Administração estratégica: conceitos. São Paulo: Atlas, 2000.</p> <p>Complementar:</p> <p>ANSOFF, H. Igor. MCDONNELL, Edward J. Implantando administração estratégica. São Paulo: Atlas, 1993.</p> <p>BATEMAN, Thomas; SNELL, Scott. Administração: construindo vantagem competitiva. São Paulo: Atlas, 1998.</p> <p>DRUCKER, Peter. A administração na próxima sociedade. São Paulo: Nobel, 2002.</p> <p>GAJ, Luis. Tornando a administração estratégica possível. São Paulo: McGraw-Hill, 1990.</p> <p>HAMMER, Michael. A agenda: o que as empresas devem fazer para dominar esta década. Rio de Janeiro: Campus, 2001.</p> <p>KAPLAN, Robert S; NORTON, David P. A estratégia em ação: balanced scorecard. Rio de Janeiro: Campus, 1997.</p> <p>PORTER, Michael. Vantagem Competitiva. Rio de Janeiro: Campus, 1992.</p> <p>Santos, Luiz Alberto Alves dos. Planejamento e gestão estratégica nas empresas. São Paulo: Atlas, 1992.</p> <p>TACHIZAWA, Takeshy; REZENDE, Wilson. Estratégia empresarial: tendências e desafios - um enfoque na realidade brasileira. São Paulo: Makron Books, 2000.</p>

Componente Curricular:	Gestão de Serviços
-------------------------------	---------------------------

Semestre:	4º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo

Capacitar o aluno a administrar de forma eficaz e eficiente um empreendimento de serviços

Ementa

Aplicação dos princípios da administração ao setor de serviços. Conhecimento das condições necessárias para que as empresas do setor atinjam o sucesso: Estratégias de crescimento, análise da natureza das inovações no setor. Importância da tecnologia da informação, das pessoas e do papel das lideranças para a criação de um sistema de administração de serviços eficiente e eficaz. Aspectos mais importantes das operações em serviços, enfatizando os meios para obtenção de qualidade e redução de custo. Problemas mais comuns no setor, bem como as possíveis soluções.

Bibliografia

Básica:

CORRÊA, Henrique L.; CAON, Mauro. **Gestão de serviços:** lucratividade por meio de operações e de satisfação dos clientes. São Paulo: Atlas, 2006.

FITZSIMMONS, James A; FITZSIMMONS, Mona J. **Administração de serviços:** operações, estratégia e tecnologia da informação. Porto Alegre: Bookman, 2010.

GRÖNROOS, Christian. **Marketing:** gerenciamento e serviços. Rio de Janeiro: Campus-Elsevier, 2003.

LOVELOCK, Christopher H. WRIGHT, Lauren. **Serviços:** marketing e gestão. São Paulo: Saraiva, 2001.

Schonberger, Richard J; Knod Jr., Edward M. **Serviço sincronizado:** voltado a empresas de serviços. São Paulo: Pioneira, 1997.

Complementar:

ALBRECHT, Karl. **Revolução nos serviços:** como as empresas podem revolucionar a maneira de tratar seus clientes. São Paulo: Pioneira, 1992.

GIANESI, Irineu G. N; CORREA, Henrique Luiz. **Administração estratégica de serviços:** operações para a satisfação do cliente. São Paulo: Atlas, 1996.

Noramann, Richard. **Administração de serviços:** estratégia e liderança na empresa de serviços. São Paulo: Atlas, 1993.

Heskett, James L; Sasser Jr, W. Earl; Hart, Christopher W. L. **Serviços revolucionários:** Mudando as regras do jogo competitivo na prestação de serviços. São Paulo: Pioneira, 1994.

Componente Curricular:	Gestão de Marketing
-------------------------------	----------------------------

Semestre:	6º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	4354
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	-------------

Objetivo

Apresentar as ferramentas para a diferenciação competitiva e o desenvolvimento de uma estratégia de posicionamento. Abordar o processo de desenvolvimento de novos produtos e o ciclo de vida do produto. Proporcionar aos alunos conhecimentos teóricos e práticos sobre a gerência do composto de produtos e serviços das empresas e da gerência de mercados. Propor ações administrativas referentes à gestão de produtos/serviços e mercados, relacionando-as com o ambiente no qual as empresas estão inseridas e também com a atualidade econômica do país

Ementa

Composto de Marketing (Marketing Mix – 4 P's). Desenvolvimento de novos produtos. O ciclo de vida do produto. Linhas de produtos, marcas e embalagens. Empresas de serviços e serviços de apoio ao produto. Estratégias e programas de preços. Seleção e administração de canais de marketing (Logística, Sistema Vertical, Cadeia de suprimentos). Administração de varejo, atacado e logística de mercado. Comunicações integradas de marketing. Propaganda, promoção de vendas e relações públicas.

Bibliografia

Básica:

DIAS, Sergio Roberto (Coord.). **Gestão de Marketing**. São Paulo: Saraiva, 2003.

KOTLER, Philip. **Marketing 3.0**: as forças que estão definindo o novo marketing centrado no ser humano. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.

KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. **Administração de marketing**. São Paulo: Person Prentice Hall, 2006.

LAS CASAS, Alexandre Luzzi. **Administração de marketing**: conceitos, planejamento e aplicações à realidade brasileira. São Paulo: Atlas, 2008.

Complementar:

CHURCHILL JUNIOR, Gilbert A.; PETER, J. Paul. **Marketing**: criando valor para os clientes. São Paulo: Saraiva, 2003.

COSTA, Antonio Roque; CRESCITELLI, Edson. **Marketing promocional para mercados competitivos**: planejamento, implementação, controle. São Paulo: Atlas, 2003.

DAVIDOW, William H. **Marketing de alta tecnologia**: uma visão de dentro. Rio de Janeiro: Campus, 1991.

DIAS, Sérgio Roberto. **Estratégia e canais de distribuição**. São Paulo: Atlas, 1993.

GIULIANI, Antonio Carlos (Org.). **Marketing contemporâneo**: novas práticas de gestão: com estudos de casos brasileiros. São Paulo: Saraiva, 2006.

RICHERS, Raimar. **Marketing**: uma visão brasileira. São Paulo: Negócio, 2004.

ROGERS, Len. **Administração de vendas e marketing**. São Paulo: Makron Books, 1993.

Componente Curricular:	Gestão de Processos Organizacionais
-------------------------------	--

Semestre:	6º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo
Demonstrar o alinhamento da estrutura e da gestão organizacional às estratégias da empresa. Propiciar o desenvolvimento do espírito crítico e criativo do acadêmico no sentido de aplicação de metodologias para a análise e diagnóstico dos processos empresariais. Capacitar o acadêmico em técnicas para proposição de mudanças e melhorias objetivando alcançar resultados efetivos no desempenho das organizações.

Ementa
Projeto do produto e do processo. Metodologias, técnicas e ferramentas para a análise e racionalização de processos organizacionais. Proposição de mudanças e melhorias que apoiem as estratégias de negócios das organizações.

Bibliografia
<p>Básica:</p> <p>DIAS, Sérgio Vidal dos Santos. Auditoria de processos organizacionais: teoria, finalidade, metodologia de trabalho e resultados esperados. São Paulo: Atlas, 2006.</p> <p>LAURINDO, Fernando José Barbin; ROTONDARO, Roberto Gilioli (Coords.). Gestão integrada de processos e da tecnologia da informação. São Paulo: Atlas, 2006.</p> <p>SORDI, Jose Osvaldo de. Gestão por processos: uma abordagem moderna da administração. São Paulo: Saraiva, 2008.</p> <p>TACHIZAWA, Takeshy; SCAICO, Oswaldo. Organização flexível: qualidade na gestão por processos. São Paulo: Atlas, 2006.</p> <p>CURY, Antonio. Organização e métodos: uma visão holística. São Paulo: Atlas, 2005.</p> <p>OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. Sistemas, organização e métodos: uma abordagem gerencial. São Paulo: Atlas, 2004.</p> <p>Complementar:</p> <p>BATEMAN, Thomas S.; SNELL, Scott A. Administração: construindo vantagem competitiva. São Paulo: Atlas, 1998.</p> <p>CAMP, Robert C. Benchmarking: o caminho da qualidade total: identificando, analisando e adaptando as melhores práticas da administração que levam à maximização. São Paulo: Pioneira, 2002.</p> <p>COLENGHI, Vitor Mature. O & M e qualidade total: uma integração perfeita. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2003.</p> <p>DAVENPORT, Thomas H. Reengenharia de processos: como inovar na empresa através da tecnologia da informação. Rio de Janeiro: Campus, 1994.</p> <p>HAMMER, Michael; CHAMPY, James. Reengenharia revolucionando a empresa: em função dos clientes, da concorrência e das grandes mudanças. Rio de Janeiro: Campus, 1994.</p>

Componente Curricular:	Macroeconomia
-------------------------------	----------------------

Semestre:	6º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo
Possibilitar aos acadêmicos a compreensão do funcionamento do sistema econômico, da globalização e do desenvolvimento econômico. Mostrar a influência da macroeconomia no desenvolvimento nacional.

Ementa
Introdução à Macroeconomia. Conceitos macroeconômicos: Desenvolvimento e distribuição de renda. A globalização do capital. Desemprego e mercado de trabalho. Determinantes do produto: consumo agregado; investimento agregado. Oferta agregada, demanda agregada. Política econômica: a política fiscal; finanças públicas; política monetária.

Bibliografia
Básica:
FROYEN, Richard T. Macroeconomia . São Paulo: Saraiva, 2006.
KENNEDY, Peter E. Economia em contexto . São Paulo: Saraiva, 2004.
MANKIW, N. Gregory. Macroeconomia . Rio de Janeiro: LTC, 2004
MILES, David; SCOTT, Andrew. Macroeconomia: compreendendo a riqueza das nações . São Paulo: Saraiva, 2005.
VASCONCELLOS, Marco Antonio Sandoval de. Economia micro e macro: teoria e exercícios, glossário com os 300 principais conceitos econômicos . São Paulo: Atlas, 2008.
Complementar:
BENKO, Georges. Economia, espaço e globalização: na aurora do século XXI . São Paulo: Hucitec, 2002.
DORNBUSCH, Rudiger; FISCHER, Stanley. Macroeconomia . São Paulo: Makron Books, 1991.
DERNBURG, Thomas F; MCDUGALL, Duncan M. Macroeconomia: mediação, análise e controle da atividade econômica agregada . [S.l.]: Mestre Jou, 1971.
STIGLITZ, Joseph E; WALSH, Carl E. Introdução à Macroeconomia . Rio de Janeiro: Campus, 2003.
DIULIO, Eugene A. Macroeconomia . São Paulo: McGraw-Hill, 1977.
GORDON, Robert J. Macroeconomia . Porto Alegre: Bookman, 2000.
SACHS, Jeffrey D; LARRAIN B., Felipe. Macroeconomia: em uma economia global . São Paulo: Makron Books, 1995.

Componente Curricular:	Estágio Supervisionado I
-------------------------------	---------------------------------

Semestre:	6º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	4342-4354-4309-4310-4601-4361
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	-------------------------------

Objetivo
Utilizando o conhecimento das diversas áreas da administração, desenvolver e relatar as atividades de uma organização escolhida, de forma a buscar e compreender as inter-relações entre as suas áreas funcionais, os seus diversos processos e os seus recursos. Analisar também como a organização se relaciona e interage com seu ambiente externo (clientes, fornecedores, meio ambiente e a comunidade em geral).

Ementa
Identificar as relações existentes entre as áreas funcionais, os diversos processos e os recursos utilizados pelas organizações. Abordar também como as organizações se relacionam e interagem com seu meio externo (clientes, fornecedores, meio ambiente e a comunidade em geral)

Bibliografia
Básica:
CERVO, A. L. e BERVIAN, P. A. Metodologia científica . São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.
CUNHA, Celso; CINTRA, Luís F. Lindley. Nova gramática do português contemporâneo : de acordo com a nova ortografia. Rio de Janeiro: Lexikon, 2008.
GIL, Antônio Carlos. Métodos e técnicas de pesquisa social . São Paulo: Atlas, 1991.
LAKATOS, Eva M ^a ; MARCONI, Mariana de Andrade. Metodologia de Trabalho Científico . São Paulo: Atlas, 2006.
_____. Fundamentos da metodologia científica . São Paulo: Atlas, 2001.
ROESCH, Sylvia Maria Azevedo. Projetos de estágio e de pesquisa em administração : guia para estágios, trabalhos de conclusão, dissertações e estudos de caso. São Paulo: Atlas, 2009.
Complementar:
ASHLEY, Patrícia Almeida. Ética e responsabilidade social nos negócios . São Paulo: Saraiva, 2005.
BACIC, Miguel Juan. Gestão de custos : uma abordagem sob o enfoque do processo competitivo e da estratégia empresarial. Curitiba: Juruá, 2008.
BALLOU, Ronald H. Gerenciamento da cadeia de suprimentos/logística empresarial . Porto Alegre: Bookman, 2006.
BARBETTA, Pedro Alberto. Estatística aplicada às ciências sociais . Florianópolis: UFSC, 2006.
BATALHA, Mário Otávio (Coord.). Gestão agroindustrial : grupo de estudos e pesquisas agroindustriais. São Paulo: Atlas, 2001.
BERNARDES, Cyro; MARCONDES, Reynaldo C. Teoria geral da administração :

gerenciando organizações. São Paulo: Saraiva, 2006.

CARVALHO, Antônio Vieira de; NASCIMENTO, Luiz Paulo do. **Administração de recursos humanos**. São Paulo: Pioneira, 2004.

CAVALCANTE, F.; MISUMI, J. Y.; RUDGE, L. F. **Mercado de capitais**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

CERTO, Samuel C.; PETER, J. Paul. **Administração estratégica, planejamento e implantação da estratégia**. São Paulo: Makron Books, 2004.

COSTA, Eliezer Arantes da. **Gestão estratégica**. São Paulo: Saraiva, 2005.

CHIAVENATO, Idalberto. **Introdução à teoria geral da administração**: edição compacta. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.

_____. **Gestão de pessoas**: o novo papel dos recursos humanos nas organizações. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.

_____. **Administração de recursos humanos**: fundamentos básicos. São Paulo: Atlas, 2003.

CONSELHO FEDERAL DE ADMINISTRAÇÃO. Código de Ética do Administrador. Brasília: CFA, 2006.

COSTA, Eliezer Arantes da. **Gestão estratégica**. São Paulo: Saraiva, 2005.

DIAS, Reinaldo. **Gestão ambiental**: responsabilidade social e sustentabilidade. São Paulo: Atlas, 2006.

DIAS, Sérgio Vidal dos Santos. **Auditoria de processos organizacionais**: teoria, finalidade, metodologia de trabalho e resultados esperados. São Paulo: Atlas, 2006.

DORNELAS, José Carlos Assis. **Empreendedorismo**: transformando idéias em negócios. Rio de Janeiro: Campus, 2003.

FITZSIMMONS, James A; FITZSIMMONS, Mona J. **Administração de serviços**: operações, estratégia e tecnologia da informação. Porto Alegre: Bookman, 2010.

GITMAN, Lawrence. **Princípios de administração financeira**. São Paulo: Harbra, 2002.

GONÇALVES, Paulo Sérgio. **Administração de materiais**. Rio de Janeiro: Campus-Elsevier, 2007.

KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. **Administração de marketing**. São Paulo: Person Prentice Hall, 2006.

LAS CASAS, Alexandre Luzzi. **Administração de marketing**: conceitos, planejamento e aplicações à realidade brasileira. São Paulo: Atlas, 2008.

LANZANA, Antonio Evaristo Teixeira. **Economia brasileira**: fundamentos e atualidade. São Paulo: Atlas, 2008.

MARION, José Carlos. **Contabilidade empresarial**. São Paulo: Atlas, 2009.

MARQUES, Rosa Maria; FERREIRA, Mariana Ribeiro Jansen (Orgs.). **Brasil sob nova ordem: a economia brasileira** contemporânea - uma análise dos governos Collor a Lula. São Paulo: Saraiva, 2010.

MARTINS, Petrônio Garcia; ALT, Paulo Renato Campos. **Administração de materiais e**

recursos patrimoniais. São Paulo: Saraiva, 2009.

MENEZES, Luís César de Moura. **Gestão de projetos.** São Paulo: Atlas, 2003.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. **Planejamento estratégico: conceitos, metodologia e práticas.** São Paulo: Atlas, 2004.

_____. **Sistemas, organização e métodos: uma abordagem gerencial.** São Paulo: Atlas, 2011.

REZENDE, Denis Alcides; ABREU, Aline França de. **Tecnologia da informação: aplicada a sistemas de informação empresariais.** São Paulo: Atlas, 2003.

RITZMAN, Larry; KRAJEWSKI, Lee J. **Administração da produção e operações.** São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004.

ROBBINS, Stephen P. **Comportamento organizacional.** São Paulo: Prentice Hall, 2002.

SALDANHA, Clézio. **Introdução à gestão pública.** São Paulo: Saraiva, 2006.

SANVICENTE, Antônio Zoratto; SANTOS, Celso da Costa. **Orçamento na administração de empresas: planejamento e controle.** São Paulo: Atlas, 2008.

WELSCH, Glenn Albert. **Orçamento empresarial.** São Paulo: Atlas, 2013.

ZYLBERSZTAJN, Decio; NEVES, Marcos Fava (Org.). **Economia e gestão dos negócios agroalimentares: indústria de alimentos, indústria de insumos, produção agropecuária, distribuição.** São Paulo: Pioneira, 2005.

Componente Curricular:	Administração de Materiais
-------------------------------	-----------------------------------

Semestre:	7º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo
Mostrar a importância dos materiais na política de custos da empresa. Proporcionar o conhecimento e o entendimento do caráter de transitoriedade dos materiais dentro da empresa e sua interdependência com os mercados fornecedor, comprador e consumidor. Familiarizar os acadêmicos com a gestão dos materiais.

Ementa
Classificação de materiais. Codificação. Gestão de estoques. Classificação ABC. Armazenamento. Manuseio e movimentação de materiais. Transporte e distribuição.

Bibliografia
<p>Básica:</p> <p>DIAS, Marco Aurélio P. Administração de materiais: uma abordagem logística. São Paulo: Atlas, 2010.</p> <p>GONÇALVES, Paulo Sérgio. Administração de materiais. Rio de Janeiro: Campus-Elsevier, 2007.</p> <p>MARTINS, Petrônio Garcia; ALT, Paulo Renato Campos. Administração de materiais e recursos patrimoniais. São Paulo: Saraiva, 2009.</p> <p>VIANA, João José. Administração de materiais: um enfoque prático. São Paulo: Atlas, 2002.</p> <p>Complementar:</p> <p>ARNOLD, J. R. Tony. Administração de materiais: uma introdução. São Paulo: Atlas, 1999.</p> <p>BAILY, Peter et al. Compras: princípios e administração. São Paulo: Atlas, 2000.</p> <p>DIAS, Marco Aurélio P. Gerência de materiais: a eficácia de administração de materiais: um modelo para situações de crise e incerteza. São Paulo: Atlas, 1986.</p> <p>GURGEL, Floriano do Amaral. Administração dos fluxos de materiais e de produtos. São Paulo: Atlas, 1996.</p> <p>POZO, Hamilton. Administração de recursos materiais e patrimoniais: uma abordagem logística. São Paulo: Atlas, 2010.</p> <p>ZARIFIAN, Philippe. Objetivo competência: por uma nova logística. São Paulo: Atlas, 2001. MOURA, Reinaldo Aparecido. Logística: suprimentos, armazenagem, distribuição física. São Paulo: Imam, 1989.</p>

Componente Curricular:	Mercado de Capitais
-------------------------------	----------------------------

Semestre:	7º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo
Apresentar e discutir os principais conceitos e instrumentos do mercado financeiro e do mercado de capitais, sua estrutura e funcionamento.

Ementa
Introdução ao Sistema Financeiro Nacional e ao Mercado de Capitais. Títulos do Mercado de Capitais – Tipos, conceitos e diferenciação. Mercados Organizados e Derivativos de ações. Métodos de Análise de Investimentos em ações – Análise técnica e fundamentalista.

Bibliografia
<p>Básica:</p> <p>CAVALCANTE, F.; MISUMI, J. Y.; RUDGE, L. F. Mercado de capitais. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.</p> <p>HAUGEN, Robert A. Os segredos da bolsa: como prever resultados e lucrar com ações. São Paulo: Prentice Hall, 2000.</p> <p>MELLAGI FILHO, A.; ISHIKAWA, S. Mercado financeiro e de capitais. São Paulo: Atlas, 2003.</p> <p>PINHEIRO, Juliano Lima. Mercado de capitais: fundamentos e técnicas. São Paulo: Atlas, 2001.</p> <p>Complementar:</p> <p>ASSAF NETO, Alexandre. Mercado financeiro. São Paulo: Atlas, 2008.</p> <p>BRITO, Osias. Mercado Financeiro: estruturas, produtos, serviços, riscos, controle gerencial. São Paulo: Saraiva, 2005.</p> <p>COSTA JR., Newton Carneiro Affonso da; LEAL, Ricardo Pereira Câmara; LEMGRUBER, Eduardo Facó (Org.). Mercado de capitais: análise empírica no Brasil. Análise empírica no Brasil. São Paulo: Atlas, 2000.</p> <p>LEAL, Ricardo P. C.; COSTA JR., Newton C. A. da; LEMBGRUBER, Eduardo F. Finanças corporativas. São Paulo: Atlas, 2001.</p>

Componente Curricular:	Administração de Recursos Humanos II
-------------------------------	---

Semestre:	7º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	4342
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	-------------

Objetivo
Proporcionar ao acadêmico uma visão geral dos principais procedimentos e atividades dos vários subsistemas da Administração de Pessoas e dos impactos de sua operacionalização nos diversos setores da organização. Apresentar o processo de formulação de políticas de gestão, identificando seus elementos componentes para implementação e avaliação. Habilitar o futuro profissional a assumir o papel de agente de mudanças dentro da organização.

Ementa
Administração de cargos e salários. Segurança e medicina no trabalho. Qualidade de vida no Trabalho. Relações com Empregados e Sindicatos. Sistemas de Informações de Recursos Humanos.

Bibliografia
<p>Básica:</p> <p>CARVALHO, Antônio Vieira de; NASCIMENTO, Luiz Paulo do. Administração de recursos humanos. São Paulo: Pioneira, 2004.</p> <p>CHIAVENATO, Idalberto. Gestão de pessoas: o novo papel dos recursos humanos nas organizações. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.</p> <p>_____. Administração de recursos humanos: fundamentos básicos. São Paulo: Atlas, 2003.</p> <p>GIL, Antonio Carlos. Gestão de pessoas: enfoque nos papéis profissionais. São Paulo: Ática, 2001.</p> <p>MARRAS, Jean Pierre. Administração de recursos humanos: do estratégico ao operacional. São Paulo: Futura, 2000.</p> <p>Complementar:</p> <p>CHIAVENATO, Idalberto. Recursos humanos: o capital humano das organizações. São Paulo: Atlas, 2004.</p> <p>HOWARD, Robert; HAAS, Robert D (Org.). Aprendizado organizacional: gestão de pessoas para a inovação contínua. Rio de Janeiro: Campus, 2000.</p> <p>LACOMBE, Francisco. Recursos humanos: princípios e tendências. São Paulo: Saraiva, 2005.</p> <p>MILKOVICH, George; BOUDREAU, John. Administração de recursos humanos. São Paulo: Atlas, 2000.</p> <p>TACHIZAWA, Takeshy; FERREIRA, Victor Cláudio; FORTUNA, Antonio Alfredo. Gestão com pessoas: uma abordagem aplicada às estratégias de negócios. Rio de Janeiro: Fundação Getulio Vargas, 2004.</p>

Componente Curricular:	Orçamento Empresarial
-------------------------------	------------------------------

Semestre:	7º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo

Apresentar os conceitos e as técnicas que permitam a formulação do planejamento econômico-financeiro das organizações.

Ementa

As funções do planejamento financeiro. Orçamento: de vendas e marketing, de produção, das despesas gerais e administrativas, do imobilizado e financiamentos de longo prazo, de tributos, dividendos e outras participações nos lucros, de caixa, demonstração de resultados e balanço patrimonial.

Bibliografia

Básica:

FREZATTI, Fábio. **Orçamento empresarial: planejamento e controle gerencial**. São Paulo: Atlas, 2006.

GITMAN, Lawrence. **Princípios de administração financeira**. São Paulo: Harbra, 2002.

SANVICENTE, Antônio Zoratto; SANTOS, Celso da Costa. **Orçamento na administração de empresas: planejamento e controle**. São Paulo: Atlas, 2008.

WELSCH, Glenn Albert. **Orçamento empresarial**. São Paulo: Atlas, 2013.

Complementar:

BRAGA, Roberto. **Fundamentos e técnicas de administração financeira**. São Paulo: Atlas, 2013.

MATARAZZO, Dante Carmine. **Análise financeira de balanços: abordagem básica e gerencial**. São Paulo: Atlas, 2003.

MOREIRA, Jose Carlos. **Orçamento empresarial: manual de elaboração**. São Paulo: Atlas, 2002.

SOBANSKI, Jaert J. **Prática de orçamento empresarial: um exercício programado**. São Paulo: Atlas, 1994.

ZDANOWICZ, José Eduardo. **Fluxo de caixa: uma decisão de planejamento e controle financeiro**. Porto Alegre: Sagra Luzzatto, 2004.

Componente Curricular:	Tecnologia da Informação
-------------------------------	---------------------------------

Semestre:	7º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	4411
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	-------------

Objetivo

Abordar os temas fundamentais de tecnologia da informação e sua aplicação em administração. Evidenciar como o computador tornou-se uma ferramenta de negócios. Apresentar os processos de negócios, as especificações para sistemas de informação e o desenvolvimento de projetos informatizados.

Ementa

Tecnologias modernas de hardware, software e de redes de comunicação usadas no desenvolvimento de sistemas. Sistemas de informação: introdução, hardware, software. Tecnologia de redes de comunicação: Internet, Intranet e Extranet. Outras tecnologias emergentes.

Bibliografia

Básica:

JAMIL, George Leal. **Repensando a TI na empresa moderna**: atualizando a gestão com a tecnologia da informação. Rio de Janeiro: Axcel Books, 2001.

REZENDE, Denis Alcides; ABREU, Aline França de. **Tecnologia da informação**: aplicada a sistemas de informação empresariais. São Paulo: Atlas, 2003.

TURBAN, Efraim; RAINER JR., R. Kelly; POTTER, Richard E. **Administração de tecnologia da informação**: teoria e pratica. Rio de Janeiro: Campus/Elsevier, 2003.

Complementar:

ALBERTIN, A. **Comércio eletrônico**: modelo, aspectos, e contribuições de sua aplicação. São Paulo: Atlas, 2004.

CRUZ, Tadeu. **Sistema de informações gerenciais**: tecnologias da informação e a empresa do século XXI. São Paulo: Atlas, 2000.

GRAEML, Alexandre Reis. **Sistemas de informação**: o alinhamento da estratégia de TI com a estratégia corporativa. São Paulo: Atlas, 2000.

SANTOS, Aldemar de Araújo. **Informática na empresa**. São Paulo: Atlas, 2003.

WALTON, Richard E. **Tecnologia de informação**: o uso de TI pelas empresas que obtêm vantagem competitiva. São Paulo: Atlas, 1998.

Componente Curricular:	Estágio Supervisionado II
-------------------------------	----------------------------------

Semestre:	7º	Carga Horária	120h/a	Pré-Requisito	4942
------------------	----	----------------------	--------	----------------------	-------------

Objetivo

Propiciar ao acadêmico a utilização do referencial teórico e empírico adquirido durante o Curso em uma área específica da administração, visando integrar o ambiente acadêmico com o empresarial, com a supervisão e a orientação de professores do Curso.

Ementa

O acadêmico deverá cumprir um estágio em uma organização, visando integrar os conhecimentos adquiridos no curso com a realidade organizacional. Deverá elaborar um relatório de estágio e um projeto de trabalho de conclusão de curso. Estas atividades serão realizadas com a supervisão e a orientação de professores do Curso.

Bibliografia

Básica:

GIL, Antônio Carlos. **Métodos e técnicas de pesquisa social**. São Paulo: Atlas, 1991.

MARTINS, Gilberto de Andrade. **Estudo de caso: uma estratégia de pesquisa**. São Paulo: Atlas, 2008.

MARTINS, Gilberto de Andrade; LINTZ, Alexandre. **Guia para elaboração de monografias e trabalhos de conclusão de curso**. São Paulo: Atlas, 2013.

ROESCH, Sylvia Maria Azevedo. **Projetos de estágio e de pesquisa em administração: guia para estágios, trabalhos de conclusão, dissertações e estudos de caso**. São Paulo: Atlas, 2009.

VERGARA, Silvia Constant. **Projetos e relatórios de pesquisa em administração**. São Paulo: Atlas, 2005.

Complementar:

ASHLEY, Patrícia Almeida. **Ética e responsabilidade social nos negócios**. São Paulo: Saraiva, 2005.

BACIC, Miguel Juan. **Gestão de custos: uma abordagem sob o enfoque do processo competitivo e da estratégia empresarial**. Curitiba: Juruá, 2008.

BALLOU, Ronald H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos/logística empresarial**. Porto Alegre: Bookman, 2006.

BARBETTA, Pedro Alberto. **Estatística aplicada às ciências sociais**. Florianópolis: UFSC, 2006.

BATALHA, Mário Otávio (Coord.). **Gestão agroindustrial: grupo de estudos e pesquisas agroindustriais**. São Paulo: Atlas, 2001.

BERNARDES, Cyro; MARCONDES, Reynaldo C. **Teoria geral da administração: gerenciando organizações**. São Paulo: Saraiva, 2006.

CARVALHO, Antônio Vieira de; NASCIMENTO, Luiz Paulo do. **Administração de recursos humanos**. São Paulo: Pioneira, 2004.

CAVALCANTE, F.; MISUMI, J. Y.; RUDGE, L. F. **Mercado de capitais**. Rio de Janeiro:

Elsevier, 2005.

CERTO, Samuel C.; PETER, J. Paul. **Administração estratégica, planejamento e implantação da estratégia.** São Paulo: Makron Books, 2004.

COSTA, Eliezer Arantes da. **Gestão estratégica.** São Paulo: Saraiva, 2005.

CHIAVENATO, Idalberto. **Introdução à teoria geral da administração:** edição compacta. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.

_____. **Gestão de pessoas:** o novo papel dos recursos humanos nas organizações. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.

_____. **Administração de recursos humanos:** fundamentos básicos. São Paulo: Atlas, 2003.

CONSELHO FEDERAL DE ADMINISTRAÇÃO. Código de Ética do Administrador. Brasília: CFA, 2006.

COSTA, Eliezer Arantes da. **Gestão estratégica.** São Paulo: Saraiva, 2005.

DIAS, Reinaldo. **Gestão ambiental:** responsabilidade social e sustentabilidade. São Paulo: Atlas, 2006.

DIAS, Sérgio Vidal dos Santos. **Auditoria de processos organizacionais:** teoria, finalidade, metodologia de trabalho e resultados esperados. São Paulo: Atlas, 2006.

DORNELAS, José Carlos Assis. **Empreendedorismo:** transformando idéias em negócios. Rio de Janeiro: Campus, 2003.

FITZSIMMONS, James A; FITZSIMMONS, Mona J. **Administração de serviços:** operações, estratégia e tecnologia da informação. Porto Alegre: Bookman, 2010.

GITMAN, Lawrence. **Princípios de administração financeira.** São Paulo: Harbra, 2002.

GONÇALVES, Paulo Sérgio. **Administração de materiais.** Rio de Janeiro: Campus-Elsevier, 2007.

KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. **Administração de marketing.** São Paulo: Person Prentice Hall, 2006.

LAS CASAS, Alexandre Luzzi. **Administração de marketing:** conceitos, planejamento e aplicações à realidade brasileira. São Paulo: Atlas, 2008.

LANZANA, Antonio Evaristo Teixeira. **Economia brasileira:** fundamentos e atualidade. São Paulo: Atlas, 2008.

MARION, José Carlos. **Contabilidade empresarial.** São Paulo: Atlas, 2009.

MARQUES, Rosa Maria; FERREIRA, Mariana Ribeiro Jansen (Orgs.). **Brasil sob nova ordem: a economia brasileira** contemporânea - uma análise dos governos Collor a Lula. São Paulo: Saraiva, 2010.

MARTINS, Petrônio Garcia; ALT, Paulo Renato Campos. **Administração de materiais e recursos patrimoniais.** São Paulo: Saraiva, 2009.

MENEZES, Luís César de Moura. **Gestão de projetos.** São Paulo: Atlas, 2003.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. **Planejamento estratégico:** conceitos, metodologia e práticas. São Paulo: Atlas, 2004.

_____. **Sistemas, organização e métodos: uma abordagem gerencial.** São Paulo: Atlas, 2011.

REZENDE, Denis Alcides; ABREU, Aline França de. **Tecnologia da informação:** aplicada a sistemas de informação empresariais. São Paulo: Atlas, 2003.

RITZMAN, Larry; KRAJEWSKI, Lee J. **Administração da produção e operações.** São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004.

ROBBINS, Stephen P. **Comportamento organizacional.** São Paulo: Prentice Hall, 2002.

SALDANHA, Clézio. **Introdução à gestão pública.** São Paulo: Saraiva, 2006.

SANVICENTE, Antônio Zoratto; SANTOS, Celso da Costa. **Orçamento na administração de empresas:** planejamento e controle. São Paulo: Atlas, 2008.

WELSCH, Glenn Albert. **Orçamento empresarial.** São Paulo: Atlas, 2013.

ZYLBERSZTAJN, Decio; NEVES, Marcos Fava (Org.). **Economia e gestão dos negócios agroalimentares:** indústria de alimentos, indústria de insumos, produção agropecuária, distribuição. São Paulo: Pioneira, 2005.

Componente Curricular:	Economia Brasileira
-------------------------------	----------------------------

Semestre:	8º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo

Proporcionar aos acadêmicos uma visão da formação econômica do Brasil, bem como a influência que a sua formação antropológica exerceu sobre a mesma. Debater a evolução econômica do país: os obstáculos, as oportunidades, os erros, os acertos, o momento atual e as perspectivas futuras.

Ementa

Formação econômica do Brasil (período de 1500 a 1955). Antropologia social do Brasil. A economia brasileira contemporânea (período de 1956 até os dias atuais). Inflação, dívidas interna e externa, balanço de pagamentos. O setor externo. A geração de emprego. A distribuição de renda. O desafio do desenvolvimento econômico nacional.

Bibliografia

Básica:

LACERDA, Antônio Corrêa de et al. **Economia brasileira**. São Paulo: Saraiva, 2006.

LANZANA, Antonio Evaristo Teixeira. **Economia brasileira: fundamentos e atualidade**. São Paulo: Atlas, 2008.

MARIANO, Jefferson. **Introdução à economia brasileira**. São Paulo: Saraiva, 2005.

MARQUES, Rosa Maria; FERREIRA, Mariana Ribeiro Jansen (Orgs.). **Brasil sob nova ordem: a economia brasileira contemporânea - uma análise dos governos Collor a Lula**. São Paulo: Saraiva, 2010.

Complementar:

BRITO, Paulo. **Economia brasileira: planos econômicos e políticas econômicas básicas**. São Paulo: Atlas, 2004.

BAUMANN, Renato; CANUTO, Otaviano; GONÇALVES, Reinaldo. **Economia internacional: teoria e experiência brasileira**. Rio de Janeiro: Campus-Elsevier, 2004.

BRUM, Argemiro J. **O desenvolvimento econômico brasileiro**. Ijuí: Vozes, 2000.

COUTINHO, Luciano; FERRAZ, João Carlos (Coords.). **Estudo da competitividade da indústria brasileira**. Campinas: Papyrus, 2002.

GASTALDI, J. Petrelli. **Elementos de economia política**. São Paulo: Saraiva, 2003.

GREMAUD, Amaury Patrick; VASCONCELLOS, Marco Antonio Sandoval de; TONETO JUNIOR, Rudinei. **Economia brasileira contemporânea**. São Paulo: Atlas, 2004.

Componente Curricular:	Gestão dos Agronegócios
-------------------------------	--------------------------------

Semestre:	8º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo

Proporcionar ao profissional da área de administração a compreensão do ambiente das organizações do agronegócio, de forma a permitir uma visão sistêmica, capacitando-o para atuar nesse meio, para compreender os conceitos, princípios, abrangência e limitações da gestão em agronegócios. Compreender as organizações rurais sob o enfoque das cadeias de produção e do agronegócio. Integrar conceitos diversos nas práticas de gestão administrativa, enfocando a especificidade do setor agronegocial. Fomentar a discussão do objeto e da prática da administração rural. Discutir novas alternativas de negócios no espaço rural.

Ementa

Conceitos e princípios básicos do agronegócio. Gerenciamento dos sistemas agroindustriais. A Coordenação de Cadeias Agroindustriais. Administração rural. Gestão da produção rural no agronegócio. As características dos empreendimentos rurais. A pluriatividade. Agricultura familiar e desenvolvimento sustentável. Globalização e competitividade nas economias; O agronegócio e suas tendências; Abordagem das organizações do agronegócio; Coordenação e Integração no agronegócio; Informação e Profissionalismo no agronegócio. Comercialização de produtos agroindustriais; Logística agroindustrial, Sistemas de apuração de custos. Comercialização agrícola e introdução aos mercados futuros de commodities. Instrumentos de políticas econômicas e seus efeitos sobre o agronegócio. Análise e evolução do setor agropecuário no Brasil no período que vai do início do século XIX até os dias atuais, destacando as principais cadeias produtivas do País. Avaliar o desempenho do agronegócio considerando suas limitações e potencialidades. O associativismo/cooperativismo no agronegócio.

Bibliografia

Básica:

BATALHA, Mário Otávio (Coord.). **Gestão agroindustrial:** grupo de estudos e pesquisas agroindustriais. São Paulo: Atlas, 2001.

NEVES, Marcos Fava; ZYLBERSZTAJN, Decio; NEVES, Evaristo Marzabal. **Agronegócio do Brasil.** São Paulo: Saraiva, 2005.

ZUIN, Luís Fernando Soares; QUIEROZ, Timóteo Ramos (Coord.). **Agronegócios:** gestão e inovação. São Paulo: Saraiva, 2006.

ZYLBERSZTAJN, Decio; NEVES, Marcos Fava (Org.). **Economia e gestão dos negócios agroalimentares:** indústria de alimentos, indústria de insumos, produção agropecuária, distribuição. São Paulo: Pioneira, 2005.

Complementar:

CAIXETA-FILHO, José Vicente; GAMEIRO, Augusto hauber (orgs.). **Transporte e logística em sistemas agroindustriais.** São Paulo: Atlas, 2001.

CÔNSOLI, Matheus Alberto; NEVES, Marcos Fava (Coords.). **Estratégias para o leite no Brasil.** São Paulo: Atlas, 2006.

COSTA, Antonio José de Oliveira. **Poder da agricultura empresarial (o).** São Paulo:

Saraiva, 2007.

MEGIDO, José Luiz Tejon; XAVIER, Coriolano. **Marketing & agribusiness**. São Paulo: Atlas, 2003.

NEVES, Marcos Fava (org.); LOPES, Frederico Fonseca (org.). **Estratégias para a laranja no Brasil**. São Paulo: Atlas, 2005.

NEVES, Marcos Fava; Chaddad, Fábio Ribas; Lazzarini, Sérgio Giovenetti. **Alimentos: novos tempos e conceitos na gestão de negócios**. São Paulo: Pioneira, 2000.

ZYLBERSZTAJN, Décio; SCARE, Roberto Fava (coords.). **Gestão da qualidade no agribusiness: estudos e casos**. São Paulo: Atlas, 2003.

Componente Curricular:	Gestão de Sistemas de Informações
-------------------------------	--

Semestre:	8º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	4412
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	-------------

Objetivo

Demonstrar as metodologias dos processos de desenvolvimento de sistemas de informação. Apresentar os princípios do planejamento do sistema de informações e sua implantação nas organizações.

Ementa

Uso estratégico do sistema de informação. Administração de dados. Necessidades de informação. Sistema de apoio à decisão. Planejamento de sistemas de informação. Metodologia de desenvolvimento de sistemas de informação. Implantação de SIG dentro de organizações.

Bibliografia

Básica:

CORNACHIONE JUNIOR, Edgard Bruno. **Sistemas integrados de gestão: uma abordagem da tecnologia da informação** aplicada à gestão econômica (Gecon): arquitetura, método, implantação. São Paulo: Atlas, 2001.

GRAEML, Alexandre Reis. **Sistemas de informação: o alinhamento da estratégia de TI com a estratégia corporativa**. São Paulo: Atlas, 2000.

MATTOS, Antonio Carlos M. **Sistemas de informação: uma visão executiva**. São Paulo: Saraiva, 2005.

REZENDE, Denis Alcides; ABREU, Aline França de. **Tecnologia da informação: aplicada a sistemas de informação empresariais**. São Paulo: Atlas, 2003.

TURBAN, Efraim; RAINER JR., R. Kelly; POTTER, Richard E. **Administração de tecnologia da informação: teoria e pratica**. Rio de Janeiro: Campus/Elsevier, 2003.

Complementar:

ALBERTIN, A. **Comércio eletrônico: modelo, aspectos, e contribuições de sua aplicação**. São Paulo: Atlas, 2004.

CRUZ, Tadeu. **Sistema de informações gerenciais: tecnologias da informação e a empresa do século XXI**. São Paulo: Atlas, 2000.

DAVENPORT, Thomas H. **Reengenharia de processos: como inovar na empresa através da tecnologia da informação**. Rio de Janeiro: Campus, 1994.

LAUDON, Kenneth C. **Sistemas de informações gerenciais**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.

MELO, Ivo Soares. **Administração de sistemas de informações**. São Paulo: Pioneira, 1999.

Componente Curricular:	Administração de Projetos
-------------------------------	----------------------------------

Semestre:	8º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo

Fornecer uma estrutura conceitual para apresentação de conhecimentos fundamentais sobre o planejamento, a programação, a implementação, o controle e a avaliação de projetos. Apresentar noções básicas sobre a administração de projetos, tendo em vista a tomada de decisão.

Ementa

Definição de projetos. Os processos na administração de projetos. Objetivos dos projetos. Identificação de atividades. Estimativa de recursos. Estimativa de custos. Definição e seqüenciamento de atividades. Estimativas de duração de atividades. Diagramas de rede (PERT/CPM). Caminho crítico. MS Project (aprendizado do software, menus e principais comandos). Aspectos críticos de implementação, controle e avaliação de projetos.

Bibliografia

Básica:

CLEMENTE, Ademir. **Projetos empresariais e públicos**. São Paulo: Atlas, 2002.

HELDMAN, Kim. **Gerência de projetos: guia para o exame oficial do PMI**. Rio de Janeiro: Campus, 2003.

MAXIMIANO, Antonio César Amaru. **A administração de projetos: como transformar idéias em resultados**. São Paulo: Atlas, 2002.

MENEZES, Luís César de Moura. **Gestão de projetos**. São Paulo: Atlas, 2003.

Complementar:

AZEVEDO, Tasso Rezende de. **Buscando recursos para seus projetos: um conjunto de idéias e dicas para ajudar você a realizar os seus planos**. São Paulo: Texto Novo, 1998.

BRUCE, Andy; LANGDON, Ken. **Como gerenciar projetos**. São Paulo: Publifolha, 2000.

KEELLING, Ralph. **Gestão de projetos: uma abordagem global**. São Paulo: Saraiva, 2002.

CASAROTTO FILHO, Nelson; FÁVERO, José Severino; CASTRO, João Ernesto Escosteguy. **Gerência de projetos/engenharia simultânea: organização, planejamento, programação, pert/CPM, pert/custo, controle, direção**. São Paulo: Atlas, 1999.

XAVIER, Carlos Magno da Silva. **Gerenciamento de projetos: como definir e controlar o escopo do projeto**. São Paulo: Saraiva, 2005.

WOILER, Samsão; MATHIAS, Washington Franco. **Projetos: planejamento, elaboração e análise**. São Paulo: Atlas, 1985.

Componente Curricular:	Logística e Cadeia de Suprimentos
-------------------------------	--

Semestre:	8º	Carga Horária	60h/a	Pré-Requisito	
------------------	----	----------------------	-------	----------------------	--

Objetivo

Complementar a disciplina Administração de Materiais abordando a gestão da área de compras e da cadeia de suprimentos.

Ementa

Compras: aspectos estratégicos, a importância da função compras. Variáveis-chaves de compras: qualidade, quantidade, tempo, preço, negociações de compras. O Just In Time em Compras. Cadeia de suprimentos: estratégia de suprimentos, terceirização, globalização, o gerenciamento da cadeia de suprimentos.

Bibliografia

Básica:

BALLOU, Ronald H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos/logística empresarial**. Porto Alegre: Bookman, 2006.

BERTAGLIA, Paulo Roberto. **Logística e gerenciamento da cadeia de abastecimento**. São Paulo: Saraiva, 2006.

CAIXETA-FILHO, José Vicente; MARTINS, Ricardo Silveira (Org.). **Gestão logística do transporte de cargas**. São Paulo: Atlas, 2009.

CORONADO, Osmar. **Logística integrada: modelo de gestão**. São Paulo: Atlas, 2007.

TAYLOR, David A.. **Logística na cadeia de suprimentos: uma perspectiva gerencial**. São Paulo: Pearson, 2010.

Complementar:

BARBIERI, José Carlos; MACHLINE, Claude. **Logística hospitalar: teoria e prática**. São Paulo: Saraiva, 2006.

BALLOU, Ronald H. **Logística empresarial: transportes, administração de materiais e distribuição física**. São Paulo: Atlas, 1993.

CASTIGLIONI, José Antonio de Mattos. **Logística operacional: guia prático**. São Paulo: Érica, 2009.

CHRISTOPHER, Martin. **Logística e gerenciamento da cadeia de suprimentos: estratégias para a redução de custos e melhoria dos serviços**. São Paulo: Pioneira, 1997.

LEITE, Paulo Roberto. **Logística reversa: meio ambiente e competitividade**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2003.

LUDOVICO, Nelson. **Logística internacional: um enfoque em comércio exterior**. São Paulo: Saraiva, 2007.

Componente Curricular:	Trabalho de Conclusão de Curso
-------------------------------	---------------------------------------

Semestre:	8º	Carga Horária	120h/a	Pré-Requisito	4943
------------------	----	----------------------	--------	----------------------	-------------

Objetivo

Acompanhamento e orientação pelos professores do Curso, da execução do Projeto de Trabalho de Conclusão elaborado no Estágio Supervisionado II, que resultará no **Trabalho de Conclusão do Curso de Graduação em Administração**.

Ementa

Elaboração e apresentação do **Trabalho de Conclusão do Curso de Graduação em Administração**. Supervisão e orientação pelos professores do Curso.

Bibliografia

Básica:

GIL, Antônio Carlos. **Métodos e técnicas de pesquisa social**. São Paulo: Atlas, 1991.

MARTINS, Gilberto de Andrade. **Estudo de caso: uma estratégia de pesquisa**. São Paulo: Atlas, 2008.

MARTINS, Gilberto de Andrade; LINTZ, Alexandre. **Guia para elaboração de monografias e trabalhos de conclusão de curso**. São Paulo: Atlas, 2013.

ROESCH, Sylvia Maria Azevedo. **Projetos de estágio e de pesquisa em administração: guia para estágios, trabalhos de conclusão, dissertações e estudos de caso**. São Paulo: Atlas, 2009.

Complementar:

ASHLEY, Patrícia Almeida. **Ética e responsabilidade social nos negócios**. São Paulo: Saraiva, 2005.

BACIC, Miguel Juan. **Gestão de custos: uma abordagem sob o enfoque do processo competitivo e da estratégia empresarial**. Curitiba: Juruá, 2008.

BALLOU, Ronald H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos/logística empresarial**. Porto Alegre: Bookman, 2006.

BARBETTA, Pedro Alberto. **Estatística aplicada às ciências sociais**. Florianópolis: UFSC, 2006.

BATALHA, Mário Otávio (Coord.). **Gestão agroindustrial: grupo de estudos e pesquisas agroindustriais**. São Paulo: Atlas, 2001.

BERNARDES, Cyro; MARCONDES, Reynaldo C. **Teoria geral da administração: gerenciando organizações**. São Paulo: Saraiva, 2006.

CARVALHO, Antônio Vieira de; NASCIMENTO, Luiz Paulo do. **Administração de recursos humanos**. São Paulo: Pioneira, 2004.

CAVALCANTE, F.; MISUMI, J. Y.; RUDGE, L. F. **Mercado de capitais**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

CERTO, Samuel C.; PETER, J. Paul. **Administração estratégica, planejamento e implantação da estratégia**. São Paulo: Makron Books, 2004.

COSTA, Eliezer Arantes da. **Gestão estratégica**. São Paulo: Saraiva, 2005.

CHIAVENATO, Idalberto. **Introdução à teoria geral da administração**: edição compacta. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.

_____. **Gestão de pessoas**: o novo papel dos recursos humanos nas organizações. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.

_____. **Administração de recursos humanos**: fundamentos básicos. São Paulo: Atlas, 2003.

CONSELHO FEDERAL DE ADMINISTRAÇÃO. Código de Ética do Administrador. Brasília: CFA, 2006.

COSTA, Eliezer Arantes da. **Gestão estratégica**. São Paulo: Saraiva, 2005.

DIAS, Reinaldo. **Gestão ambiental**: responsabilidade social e sustentabilidade. São Paulo: Atlas, 2006.

DIAS, Sérgio Vidal dos Santos. **Auditoria de processos organizacionais**: teoria, finalidade, metodologia de trabalho e resultados esperados. São Paulo: Atlas, 2006.

DORNELAS, José Carlos Assis. **Empreendedorismo**: transformando idéias em negócios. Rio de Janeiro: Campus, 2003.

FITZSIMMONS, James A; FITZSIMMONS, Mona J. **Administração de serviços**: operações, estratégia e tecnologia da informação. Porto Alegre: Bookman, 2010.

GITMAN, Lawrence. **Princípios de administração financeira**. São Paulo: Harbra, 2002.

GONÇALVES, Paulo Sérgio. **Administração de materiais**. Rio de Janeiro: Campus-Elsevier, 2007.

KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. **Administração de marketing**. São Paulo: Person Prentice Hall, 2006.

LAS CASAS, Alexandre Luzzi. **Administração de marketing**: conceitos, planejamento e aplicações à realidade brasileira. São Paulo: Atlas, 2008.

LANZANA, Antonio Evaristo Teixeira. **Economia brasileira**: fundamentos e atualidade. São Paulo: Atlas, 2008.

MARION, José Carlos. **Contabilidade empresarial**. São Paulo: Atlas, 2009.

MARQUES, Rosa Maria; FERREIRA, Mariana Ribeiro Jansen (Orgs.). **Brasil sob nova ordem**: a economia brasileira contemporânea - uma análise dos governos Collor a Lula. São Paulo: Saraiva, 2010.

MARTINS, Petrônio Garcia; ALT, Paulo Renato Campos. **Administração de materiais e recursos patrimoniais**. São Paulo: Saraiva, 2009.

MENEZES, Luís César de Moura. **Gestão de projetos**. São Paulo: Atlas, 2003.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. **Planejamento estratégico**: conceitos, metodologia e práticas. São Paulo: Atlas, 2004.

_____. **Sistemas, organização e métodos: uma abordagem gerencial**. São Paulo: Atlas, 2011.

REZENDE, Denis Alcides; ABREU, Aline França de. **Tecnologia da informação**: aplicada a

sistemas de informação empresariais. São Paulo: Atlas, 2003.

RITZMAN, Larry; KRAJEWSKI, Lee J. **Administração da produção e operações**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2004.

ROBBINS, Stephen P. **Comportamento organizacional**. São Paulo: Prentice Hall, 2002.

SALDANHA, Clézio. **Introdução à gestão pública**. São Paulo: Saraiva, 2006.

SANVICENTE, Antônio Zoratto; SANTOS, Celso da Costa. **Orçamento na administração de empresas**: planejamento e controle. São Paulo: Atlas, 2008.

WELSCH, Glenn Albert. **Orçamento empresarial**. São Paulo: Atlas, 2013.

ZYLBERSZTAJN, Decio; NEVES, Marcos Fava (Org.). **Economia e gestão dos negócios agroalimentares**: indústria de alimentos, indústria de insumos, produção agropecuária, distribuição. São Paulo: Pioneira, 2005.