

ESTADO DO TOCANTINS – MUNICÍPIO DE GURUPI  
FUNDAÇÃO UNIRG – UNIVERSIDADE DE GURUPI-UNIRG  
REITORIA – PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
COMISSÃO DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - COPSES

**EDITAL Nº. 125/2022, DE 09 DE JUNHO DE 2022**

**RETIFICAÇÃO DO EDITAL N. 119/2022 (ABERTURA DE INSCRIÇÃO)**

A Pró-Reitoria de Graduação da Universidade de Gurupi - UnirG, por meio da Comissão de Processo Seletivo Simplificado - COPSES, torna público a **Retificação do Edital n.119/2022 (Abertura de Inscrição)** referente a seleção para Preenchimento de Vaga para Docente Substituto do Ensino Superior para o curso de **DIREITO**, Campus Universitário de Gurupi-TO, conforme disposições deste Edital.

**DA RETIFICAÇÃO**

1. **RETIFICA** os itens 1.3; 2.4.1; 2.7 e 3.1 do Edital de Abertura n. 119/2022.

**ONDE SE LÊ:**

1.3 Neste Edital são ofertadas **03 (três) vagas** para provimento imediato no início do segundo semestre de 2022, conforme o item 3.1.

2.4.1 Enviar para a COPSES, por meio do endereço eletrônico disposto no subitem 2.3, com assunto: **INSCRIÇÃO – EDITAL 119/2022/DIREITO**, os seguintes documentos em **ARQUIVO ÚNICO NO FORMATO PDF**:

2.7 Será indeferida a inscrição que não atender e/ou faltar qualquer um dos documentos constantes do inciso I do subitem 2.4.1 deste Edital; como também, será indeferida a inscrição que não apresentar documentos em arquivo único no formato PDF.

3.1 As vagas que tratam este processo seletivo objetivam atender aos componentes curriculares que consta no quadro abaixo; e, para a Prova de Desempenho Didático será sorteado um dos temas constantes no quadro de vaga.

<b>VAGA 01</b>	
<b>Área de Conhecimento (CNPQ): Direito Público (6.01.02.00-4) / Direitos Especiais (6.01.04.00-7)</b>	
<b>Componente Curricular:</b> Ética Profissional / Direito e Tecnologia da Informação e Comunicação / Direito Tributário	
<b>Quantidade de Vagas:</b> 01	<b>Regime de Trabalho:</b> 20h
<b>Formação Acadêmica Mínima:</b> Direito	
<b>Titulação mínima:</b> Especialização <i>Lato Sensu</i> em áreas afins ao componente curricular.	
<b>Requisitos:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Carteira Profissional de Entidade Jurídica (OAB, Tribunal de Justiça, Promotoria)</li><li>- Experiência de prática jurídica (exemplo: relação de processos nos quais está atuando ou atuou nos últimos anos / declaração do órgão jurídico em que está vinculado).</li><li>- Comprovação de vínculo com órgão jurídico (OAB, Ministério Público, Tribunal de Justiça, Polícia Civil, etc.).</li></ul>	
<b>Ementa:</b> Ética profissional no âmbito das diversas atividades jurídicas. Tecnologia da informação e comunicação: conceito, histórico e perspectivas. As redes de informação e serviços. Segurança da informação: documentos eletrônicos, certificação digital e as regras ICP/Brasil. Sistemas especialistas jurídicos. Governança eletrônica e cidadania. Aspectos legais do direito tributário. Competência tributária. Receitas públicas e tributos. Normas gerais do direito tributário. Ilícito tributário. Contencioso tributário.	
<b>TEMAS PARA A PROVA DE DESEMPENHO DIDÁTICO</b>	
1 – Ética profissional no âmbito das diversas atividades jurídicas.	
2 – As redes de informação e serviços.	
3 – Certificação digital e as regras ICP/Brasil.	

4 – Imunidades tributárias.
5 – Princípios do direito tributário.
6 – Responsabilidade tributária.
7 – Crédito tributário.
8 – Impostos municipais.
9 – Execução fiscal.
10 – Receitas públicas.

<b>VAGA 02</b>	
<b>Área de Conhecimento (CNPQ): Direito Público (6.01.02.00-4) / Direitos Especiais (6.01.04.00-7)</b>	
<b>Componente Curricular:</b> Direito Processual do Trabalho / Ética Profissional	
<b>Quantidade de Vagas:</b> 01	<b>Regime de Trabalho:</b> 20h
<b>Formação Acadêmica Mínima:</b> Direito	
<b>Titulação mínima:</b> Especialização <i>Lato Sensu</i> em áreas afins ao componente curricular.	
<b>Requisitos:</b> - Carteira Profissional de Entidade Jurídica (OAB, Tribunal de Justiça, Promotoria) - Experiência de prática jurídica (exemplo: relação de processos nos quais está atuando ou atuou nos últimos anos / declaração do órgão jurídico em que está vinculado). - Comprovação de vínculo com órgão jurídico (OAB, Ministério Público, Tribunal de Justiça, Polícia Civil, etc.).	
<b>Ementa:</b> Direito processual do trabalho: conceitos, princípios constitucionais fundamentais e princípios próprios, singularidades, organização judiciária do trabalho. Processo de conhecimento e prática trabalhista. Ética profissional no âmbito das diversas atividades jurídicas.	
<b>TEMAS PARA A PROVA DE DESEMPENHO DIDÁTICO</b>	
1 – Direito processual do trabalho: conceitos.	
2 – Direito processual do trabalho: Princípios constitucionais fundamentais e princípios próprios.	
3 – Organização judiciária do trabalho.	
4 – Da forma de reclamação e da notificação.	
5 – Da audiência de julgamento.	
6 – Do procedimento sumaríssimo.	
7 – Do inquérito para apuração de falta grave.	
8 – Do incidente de desconsideração da personalidade jurídica.	
9 – Do processo de jurisdição voluntária para homologação de acordo extrajudicial.	
10 – Ética profissional no âmbito das diversas atividades jurídicas.	

<b>VAGA 03</b>	
<b>Área de Conhecimento (CNPQ): Direito Público (6.01.02.00-4)</b>	
<b>Componente Curricular:</b> Direito Administrativo / Metodologia da Pesquisa Jurídica	
<b>Quantidade de Vagas:</b> 01	<b>Regime de Trabalho:</b> 20h
<b>Formação Acadêmica Mínima:</b> Direito	
<b>Titulação mínima:</b> Especialização <i>Lato Sensu</i> em áreas afins ao componente curricular.	
<b>Requisitos:</b> - Carteira Profissional de Entidade Jurídica (OAB, Tribunal de Justiça, Promotoria) - Experiência de prática jurídica (exemplo: relação de processos nos quais está atuando ou atuou nos últimos anos / declaração do órgão jurídico em que está vinculado). - Comprovação de vínculo com órgão jurídico (OAB, Ministério Público, Tribunal de Justiça, Polícia Civil, etc.).	
<b>Ementa:</b> Direito Administrativo: origem, conceito, objeto; fontes e sua forma de interpretação; relação com outros ramos do direito e com outras ciências sociais. Administração pública: conceito, função administrativa; princípios. Estrutura administrativa: conceito, elementos e poderes do Estado e do Município. Organização do Estado e da Administração: Governo e Administração. Poderes Administrativos. Desvio, excesso e abuso de	

poder. Ato administrativo. Controle das funções Municipal. Controle dos atos da administração pública – Estadual e Municipal; aspectos jurídicos da defesa dos interesses e bens públicos; responsabilidade civil da administração estadual e municipal; responsabilidade do prefeito e vereadores; processo administrativo; servidores públicos: conceito e espécies de agentes públicos; regime estatutário. Desenvolvimento de trabalho monográfico.

**TEMAS PARA A PROVA DE DESEMPENHO DIDÁTICO**

- 1 – Princípios da Administração Pública.
- 2 – Regime Jurídica Administrativo.
- 3 – Órgãos Públicos.
- 4 – Poder de Polícia.
- 5 – Elementos dos Atos Administrativos.
- 6 – Discricionariedade e Vinculação.
- 7 – Bens Públicos.
- 8 – Responsabilidade Civil da Administração Pública.
- 9 – Processo Administrativo Disciplinar.
- 10 – Desenvolvimento de Trabalho Monográfico.

**LEIA-SE:**

1.3 Neste Edital são ofertadas **03 (três) vagas** para ~~provimento imediato no início do segundo semestre de 2022,~~ **cadastro de reserva**, conforme o item 3.1.

2.4.1 Enviar para a COPSES, por meio do endereço eletrônico disposto no subitem 2.3, com assunto: **INSCRIÇÃO – EDITAL 119/2022/DIREITO**, os seguintes documentos, **preferencialmente**, em arquivo único no formato PDF:

2.7 Será indeferida a inscrição que não atender e/ou faltar qualquer um dos documentos constantes do inciso I do subitem 2.4.1 deste Edital; ~~como também, será indeferida a inscrição que não apresentar documentos em arquivo único no formato PDF.~~

3.1 As vagas que tratam este processo seletivo objetivam atender aos componentes curriculares que consta no quadro abaixo; e, para a Prova de Desempenho Didático será sorteado um dos temas constantes no quadro de vaga.

<b>VAGA 01 – CADASTRO DE RESERVA</b>	
<b>Área de Conhecimento (CNPQ): Direito Público (6.01.02.00-4) / Direitos Especiais (6.01.04.00-7)</b>	
<b>Componente Curricular:</b> Ética Profissional / Direito e Tecnologia da Informação e Comunicação / Direito Tributário	
<b>Quantidade de Vagas:</b> 01	<b>Regime de Trabalho:</b> 20h
<b>Formação Acadêmica Mínima:</b> Direito	
<b>Titulação mínima:</b> Especialização <i>Lato Sensu</i> em áreas afins ao componente curricular.	
<b>Requisitos:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Carteira Profissional de Entidade Jurídica (OAB, Tribunal de Justiça, Promotoria)</li> <li>- Experiência de prática jurídica (exemplo: relação de processos nos quais está atuando ou atuou nos últimos anos / declaração do órgão jurídico em que está vinculado).</li> <li>- Comprovação de vínculo com órgão jurídico (OAB, Ministério Público, Tribunal de Justiça, Polícia Civil, etc.).</li> </ul>	
<b>Ementa:</b> Ética profissional no âmbito das diversas atividades jurídicas. Tecnologia da informação e comunicação: conceito, histórico e perspectivas. As redes de informação e serviços. Segurança da informação: documentos eletrônicos, certificação digital e as regras ICP/Brasil. Sistemas especialistas jurídicos. Governança eletrônica e cidadania. Aspectos legais do direito tributário. Competência tributária. Receitas públicas e tributos. Normas gerais do direito tributário. Ilícito tributário. Contencioso tributário.	
<b>TEMAS PARA A PROVA DE DESEMPENHO DIDÁTICO</b>	
1 – Ética profissional no âmbito das diversas atividades jurídicas.	
2 – As redes de informação e serviços.	
3 – Certificação digital e as regras ICP/Brasil.	

4 – Imunidades tributárias.
5 – Princípios do direito tributário.
6 – Responsabilidade tributária.
7 – Crédito tributário.
8 – Impostos municipais.
9 – Execução fiscal.
10 – Receitas públicas.

<b>VAGA 02 – CADASTRO DE RESERVA</b>	
<b>Área de Conhecimento (CNPQ): Direito Público (6.01.02.00-4) / Direitos Especiais (6.01.04.00-7)</b>	
<b>Componente Curricular:</b> Direito Processual do Trabalho / Ética Profissional	
<b>Quantidade de Vagas:</b> 01	<b>Regime de Trabalho:</b> 20h
<b>Formação Acadêmica Mínima:</b> Direito	
<b>Titulação mínima:</b> Especialização <i>Lato Sensu</i> em áreas afins ao componente curricular.	
<b>Requisitos:</b> - Carteira Profissional de Entidade Jurídica (OAB, Tribunal de Justiça, Promotoria) - Experiência de prática jurídica (exemplo: relação de processos nos quais está atuando ou atuou nos últimos anos / declaração do órgão jurídico em que está vinculado). - Comprovação de vínculo com órgão jurídico (OAB, Ministério Público, Tribunal de Justiça, Polícia Civil, etc.).	
<b>Ementa:</b> Direito processual do trabalho: conceitos, princípios constitucionais fundamentais e princípios próprios, singularidades, organização judiciária do trabalho. Processo de conhecimento e prática trabalhista. Ética profissional no âmbito das diversas atividades jurídicas.	
<b>TEMAS PARA A PROVA DE DESEMPENHO DIDÁTICO</b>	
1 – Direito processual do trabalho: conceitos.	
2 – Direito processual do trabalho: Princípios constitucionais fundamentais e princípios próprios.	
3 – Organização judiciária do trabalho.	
4 – Da forma de reclamação e da notificação.	
5 – Da audiência de julgamento.	
6 – Do procedimento sumaríssimo.	
7 – Do inquérito para apuração de falta grave.	
8 – Do incidente de desconsideração da personalidade jurídica.	
9 – Do processo de jurisdição voluntária para homologação de acordo extrajudicial.	
10 – Ética profissional no âmbito das diversas atividades jurídicas.	

<b>VAGA 03 – CADASTRO DE RESERVA</b>	
<b>Área de Conhecimento (CNPQ): Direito Público (6.01.02.00-4)</b>	
<b>Componente Curricular:</b> Direito Administrativo / Metodologia da Pesquisa Jurídica	
<b>Quantidade de Vagas:</b> 01	<b>Regime de Trabalho:</b> 20h
<b>Formação Acadêmica Mínima:</b> Direito	
<b>Titulação mínima:</b> Especialização <i>Lato Sensu</i> em áreas afins ao componente curricular.	
<b>Requisitos:</b> - Carteira Profissional de Entidade Jurídica (OAB, Tribunal de Justiça, Promotoria) - Experiência de prática jurídica (exemplo: relação de processos nos quais está atuando ou atuou nos últimos anos / declaração do órgão jurídico em que está vinculado). - Comprovação de vínculo com órgão jurídico (OAB, Ministério Público, Tribunal de Justiça, Polícia Civil, etc.).	
<b>Ementa:</b> Direito Administrativo: origem, conceito, objeto; fontes e sua forma de interpretação; relação com outros ramos do direito e com outras ciências sociais. Administração pública: conceito, função administrativa; princípios. Estrutura administrativa: conceito, elementos e poderes do Estado e do Município. Organização do Estado e da Administração: Governo e Administração. Poderes Administrativos. Desvio, excesso e abuso de	

poder. Ato administrativo. Controle das funções Municipal. Controle dos atos da administração pública – Estadual e Municipal; aspectos jurídicos da defesa dos interesses e bens públicos; responsabilidade civil da administração estadual e municipal; responsabilidade do prefeito e vereadores; processo administrativo; servidores públicos: conceito e espécies de agentes públicos; regime estatutário. Desenvolvimento de trabalho monográfico.

**TEMAS PARA A PROVA DE DESEMPENHO DIDÁTICO**

1 – Princípios da Administração Pública.

2 – Regime Jurídica Administrativo.

3 – Órgãos Públicos.

4 – Poder de Polícia.

5 – Elementos dos Atos Administrativos.

6 – Discricionariiedade e Vinculação.

7 – Bens Públicos.

8 – Responsabilidade Civil da Administração Pública.

9 – Processo Administrativo Disciplinar.

10 – Desenvolvimento de Trabalho Monográfico.

2. Os demais itens do Edital de Abertura n. 119/2022 permanecem inalterados.

Informações pelo e-mail: [selecaosimplificada@unirg.edu.br](mailto:selecaosimplificada@unirg.edu.br)

Comissão de Processo Seletivo Simplificado da Universidade de Gurupi - UnirG, 09 de junho de 2022.

Comissão de Processo Seletivo Simplificado - COPSES